



Na osnovu člana 36. Statuta Grada Goražda, („Službene novine Grada Goražda“, broj:5/18), kao i na osnovu Sporazuma broj: 02-04-2-1528 od 13.04.2026. godine, potpisanog između Grada Goražde i NVO Qatar Charity Sarajevo, Gradonačelnik Grada Goražde donosi:

PRAVILNIK

O UTVRĐIVANJU USLOVA, KRITERIJA I POSTUPAKA ZA OSTVARIVANJE PRAVA ZA DODJELU PLASTENIKA

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava za dodjelu 10 (deset) plastenika od 35 m² sa sistemom za navodnjavanje, za čiju nabavku su osigurana donatorska sredstva od strane NVO Qatar Charity i vlastitog učešća korisnika (u daljem tekstu: Projekat).

Član 2.

Pravo na prijavu na Javni poziv imaju osbe koje imaju prebivalište na području Grada Goražde, koje imaju na raspolaganju poljoprivredno zemljište pogodno za plasteničku proizvodnju i koje su u mogućnosti obezbjediti vlastito učešće u projektu.

Prednost prilikom ocjenjivanja kandidata imaju socijalno i materijalno ugrožene osobe i mlade osobe, žene, porodice čiji su članovi korisnici nekog vida socijalnih primanja ili invalidne osobe i porodice kojima je jedini izvor prihoda poljoprivreda.

II PRAVA UČEŠĆA I USLOVI ZA DODJELU PLASTENIKA 35 m² SA SISTEMOM ZA NAVODNJAVANJE

Član 3.

Podnosilac zahtjeva treba da ispunjava slijedeće opće i posebne uslove:

1. OPŠTI USLOVI:

- da je nezaposlena osoba, ili osoba sa minimalnim primanjima ili mlada osoba do 35 godina starosti sa prebivalištem na području Grada Goražde,

- da je nosilac ili član poljoprivrednog gazdinstva upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata FBiH, ili da izjavom potvrdi da će u roku od 30 dana izvršiti upis u Registar.

- da podnosilac zahtjeva raspolaže poljoprivrednim zemljištem pogodnog za plasteničku proizvodnju,

- da ima mogućnost navodnjavanja plastenika,
- da sufinansira 20% od nabavne cijene plastenika sa dodatnom opremom,
- da će dobijeni plastenik zadržati u vlasništvu najmanje 2 godine od potpisivanja Ugovora.

2. POSEBNI USLOVI:

- broj članova zajedničkog domaćinstva,
- broj nezaposlenih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva,
- broj izdržavanih članova zajedničkog domaćinstva (djeca, nezaposleni članovi koji nisu na evidenciji biroa za zapošljavanje)
- nezaposlenost aplikanta,
- samohrani roditelji,
- invaliditet podnosioca zahtjeva ili člana užeg domaćinstva,
- mlade osobe odrasle bez roditeljskog staranja,
- uslovi za plasteničku proizvodnju (položaj plastenika, mogućnost navodnjavanja, vjetrovitost, blizina vode za navodnjavanje, blizina stambenom objektu i sl.),
- socijalni aspekt (stanje na terenu, imovno stanje, opći dojam i sl.)

III KRITERIJI ZA BODOVANJE PODNOSIOCA ZAHTJEVA

Član 4.

Kriteriji za bodovanje prijave:

a) Primanja po članu domaćinstva:

- ako su primanja po članu domaćinstva 0,00 KM : ----- **5 bodova**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 0,01 KM do 100,00 KM : ----- **4 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 100,01KM do 200,00 KM : ----- **3 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 200,01 KM do 300,00 KM : ----- **2 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 300,01 KM do 400,00 KM : ----- **1 bod**
- ako su primanja po članu domaćinstva preko 400,01 KM : ----- **0 bodova.**

Dodatno će biti bodovane prijave:

- ako je izvor prihoda neki vid socijalnih primanja ----- **2 boda;**
- ako je izvor primanja poljoprivredna proizvodnja ----- **1 bod.**

b) Bodovanje za podnosioice prijave:

- ako je podnosilac prijave : žena, ili osoba sa invaliditetom, ili nezaposlena mlada osoba (do 35 god. starosti), ili nezaposleni roditelj malodobnog djeteta, ili samohrani roditelj : -----
----- za svaku kategoriju po ----- **2 boda;**
- broj članova domaćinstva, za svakog člana po ----- **1 bod;**

- članovi domaćinstva djeca predškolskog, školskog uzrasta i studenti, osoba sa invaliditetom, dijete ili osoba sa smetnjama u razvoju, nezaposlena mlada osoba do 35 godina starosti, nezaposleni roditelji malodobnog djeteta, samohrani roditelji, žrtve nasilja u porodici : -----
----- za svaku kategoriju po ----- **1 bod,**

c) Pogodnost poljoprivrednog zemljišta za plasteničku proizvodnju i mogućnost navodnjavanja

(utvrđuje Komisija za dodjelu plastenika na licu mjesta) **1-5 bodova.**

Ocjenjuje se položaj parcele (nadmorska visina, nagib, osunčanost), udaljenost od mjesta stanovanja i puta, mogućnost navodnjavanja, pritsup parceli isl.

Napomena: Kandidati kod kojih se na terenu utvrdi da parcele ne ispunjavaju gore navedene kriterije ili nemaju mogućnosti za navodnjavanje plastenika, podložne su jakim udarima vjetrova, parcela nije pogodna za plasteničku proizvodnju obzirom na nagib, nadmorsku visinu ili utvrđenu eroziju tla i sl., takve kandidate komisija neće uzeti u razmatranje te će biti eliminisani iz selekcije. Također, ukoliko je plastenik udaljen od kuće putnom komunikacijom više od 1000 m, kandidat će biti izuzet iz dalje selekcije.

d) Ukupno socijalno stanje domaćinstva

(utvrđuje Komisija za dodjelu plastenika na licu mjesta) **1-5 bodova.**

Ocjenjuju se uslovi stanovanja, položaj i uslovnost objekta za stanovanje, pristup komunalnoj infrastrukturi, isl.

e) Procjena uticaja donacije

(utvrđuje Komisija za dodjelu plastenika na licu mjesta) **1-5 bodova.**

Procjenjuje se mogućnost i osposobljenost domaćinstva za plasteničku proizvodnju, zainteresovanost članova domaćinstva, mogućnost prodaje proizvoda i sl.

Kada kandidati pri bodovanju imaju isti broj bodova, prednost će imati kandidati koji imaju status mlade osobe, nakon toga višečlane porodice i veći broj nezaposlenih u porodici.

IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Član 5.

Podnosioci zahtjeva trebaju priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Aplikacijski formular za prijavu na Javni poziv;
2. Dokaz o prebivalištu (CIPS) za podnosioca prijave;
3. Potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata od nadležne službe ili izjava da će biti izvršen upis u Registar,
4. Uvjerenje J.U. Centar za socijalni rad o statusu i primanjima;
5. Dokaz o invalidnosti;

6. Izjava : - o visini i izvorima prihoda domaćinstva,
- o broju i statusu članova domaćinstva;
- o posjedovanju zemljišta pogodnog za plasteničku proizvodnju.

Potrebna izjava se podnosi na zajedničkom obrascu „IZJAVA“, koja se može preuzeti u šalter sali Gradske uprave.

Ukoliko se prilikom bodovanja kandidata utvrdi nedostatak dokumentacije iz gore navedenih stavki kojom kandidat ne može dokazati opšti ili posebni kriterij iz Pravilnika, kandidat će biti eliminisan iz dalje procedure odabira za dodjelu plastenika.

Napomena: Komisija zadržava pravo naknadne provjere dokumentacije ukoliko se ukaže potreba za tim kao i mogućnost naknadne dopune dokumentacije u posebnim slučajevima.

V IZBOR KANDIDATA

Član 6

Grad Goražde objavljuje Javni poziv za dodjelu plastenika na web stranici, oglasnoj ploči i lokalnim medijima.

Javni poziv sadrži uslove i potrebnu dokumentaciju i rok za podnošenje zahtjeva.

Izbor kandidata za dodjelu plastenika vrši se na osnovu pristiglih prijava na Javni poziv.

Član 7.

Gradonačelnik imenuje Komisiju za odabir krajnjih korisnika za dodjelu plastenika. Komisija se sastoji od najmanje tri člana: predstavnika Gradske uprave, predstavnika J.U. Centar za socijalni rad i predstavnika Qatar Charity.

Zadatak Komisije je : pregled prispjelih prijava, bodovanje i evidentiranje kandidata koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva, obavljanje uviđaja na licu mjesta, sačinjavanje liste krajnjih korisnika na osnovu utvrđenih kriterija za bodovanje koja se dostavlja Gradonačelniku.

Saglasnost na predloženu rang listu kandidata daje Gradonačelnik.

Rang lista odabranih kandidata se objavljuje na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Grada Goražde.

O eventualnim žalbama na objavljenu rang listu odlučuje Gradonačelnik u saradnji sa predstavnicima Qatar Charity.

Član 8.

Izabrani kandidati potpisuju tripartitni Ugovor o dodjeli plastenika i opreme, kojim će biti regulisana sva dalja međusobna prava i obaveze.

Član 9.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Goražde; 24.04.2026.

Broj: 02-20-2-1757-1/26

GRADONAČELNIK

Ernest Imamović