



Broj: 02-20-1-1504 /24
Goražde; 02.04.2024. godine

Na osnovu člana 36. Statuta Grada Goražda, („Službene novine Grada Goražda“, broj:5/18), kai i na osnovu Sporazuma broj: 02-11-2-969/24 od 27.02.2024. godine, potpisanog između Grada Goražde i NVO Muslim Aid Sarajevo, Gradonačelnik Grada Goražde donosi:

PRAVILNIK

O UTVRĐIVANJU USLOVA, KRITERIJA I POSTUPAKA ZA OSTVARIVANJE PRAVA ZA DODJELU PLASTENIKA I OPREME U PROJEKTU "EKONOMSKO OSNAŽIVANJE SOCIJALNO I MATERIJALNO UGROŽENIH OSOBA I MLADIH OSOBA KROZ PROIZVODNJU POVRĆA U PLASTENICIMA"

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji i postupak za ostvarivanje prava za dodjelu 20 (dvadeset) plastenika od 100 m² sa sadnim/sjemenskim materijalom, sistemom za navodnjavanje, kristalonima i dodatnom opremom kroz projekat „Ekonomsko osnaživanje socijalno i materijalno ugroženih osoba i mladih osoba kroz proizvodnju povrća u plastenicima“ za koji su osigurana donatorska sredstva od strane nevladine organizacije Muslim Aid Association 40 %, 40 % osigurana sredstva u Budžetu Grada Goražde za 2024. godinu i vlastitog učešća korisnika 20 %, a u cilju nabavke i dodjele plastenika i opreme, na području Grada Goražde (u daljem tekstu: Projekat).

Član 2.

Pravo na učešće u Projektu imaju socijalno i materijalno ugrožene osobe i mlade osobe, koje su sa prebivalištem na području Grada Goražde, koje posjeduju vlastito poljoprivredno zemljište ili je zemljište u vlasništvu članova uže porodice po pravoj liniji (majka, otac, djed itd.), kao i zemljište ustupljeno na korištenje ili u zakup na period ne manji od 3 godine u neposrednoj blizini stambenog objekta u kojem stanuju.

Pravo na dodjelu plastenika sa dodatnom opremom nemaju lica koja su dobila donaciju iz oblasti poljoprivrede od Grada Goražde, nadležnih ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija u zadnjih tri godine. Pravo učešća nemaju članovi porodice (po pravoj liniji) zaposlenika Muslim Aid Association i Grada Goražde. Pravo učešća nemaju lica koja su u proteklom vremenskom periodu nenamjenski koristila dobijena sredstva od strane Grada Goražde kao i Muslim Aid Association, ili zloupotrijebili ista.

II PRAVA UČEŠĆA I USLOVI ZA DODJELU PLASTENIKA 100m²
SA DODATNOM OPREMOM, SISTEMOM ZA NAVODNJAVANJE,
KRISTALONIMA I SADNIM MATERIJALOM

Član 3.

Podnosilac zahtjeva treba da ispunjava slijedeće opće i posebne uslove:

1. OPĆI USLOVI:

- da je nezaposlena osoba, ili osoba sa minimalnim primanjima ili mlada osoba do 35 godina starosti sa prebivalištem na području Grada Goražde,
- da je nosilac ili član poljoprivrednog gazdinstva upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata FBiH, ili da izjavom potvrdi da će u toku 2024. godine izvršiti upis u Registar.
- da je podnosilac zahtjeva ili član uže porodice vlasnik ili posjednik poljoprivrednog zemljišta pogodnog za plasteničku proizvodnju ili da je poljoprivredno zemljište pogodno za plasteničku proizvodnju uzeto na korištenje ili u zakup na najmanje tri godine i da se isto nalazi u neposrednoj blizini stambenog objekta u kojem stanuju (udaljenost ne veća od 1 km putne komunikacije),
- da ima mogućnost navodnjavanja plastenika,
- da u trenutku predaje zahtjeva za učešće u ovom projektu nema više od 100 m² plastenika u svom posjedu ili posjedu užeg člana domaćinstva (pod posjedovanom plasteničkom površinom smatra se plastenik metalne konstrukcije sa bočnim ventiliranjem),
- da sufinansira 20% od nabavne cijene plastenika sa dodatnom opremom (740,00 KM),
- da obavezno prisustvuje edukaciji iz oblasti plasteničke proizvodnje koju organizuju Muslim Aid Association i Grad Goražde.
- da u posljednjih tri godine nije ostvarivao-la pravo na donaciju iz oblasti poljoprivrede od strane Grada, ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija,
- da će dobijeni plastenik zadržati u vlasništvu najmanje 3 godina od potpisivanja Ugovora.

2. POSEBNI USLOVI:

- broj članova zajedničkog domaćinstva,
- broj nezaposlenih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva,
- broj izdržavanih članova zajedničkog domaćinstva (djeca, nezaposleni članovi koji nisu na evidenciji biroa za zapošljavanje)
- nezaposlenost aplikanta,
- samohrani roditelji,
- invaliditet podnosioca zahtjeva ili člana užeg domaćinstva,
- mlade osobe odrasle bez roditeljskog staranja,
- uslovi za plasteničku proizvodnju (položaj plastenika, mogućnost navodnjavanja, vjetrovitost, blizina vode za navodnjavanje, blizina stambenom objektu i sl.),
- socijalni aspekt (stanje na terenu, imovno stanje, opći dojam i sl.)

III KRITERIJI ZA BODOVANJE PODNOSIOCA ZAHTJEVA

Član 4.

Kriteriji za bodovanje podnosioca zahtjeva:

a) Pogodnost poljoprivrednog zemljišta za plasteničku proizvodnju i mogućnost navodnjavanja (utvrđuje Komisija za dodjelu plastenika na licu mjesta) **1-3 boda**,

1. slabi uslovi (veliki nagib - preko 10°, udaljenost od kuće više od 500 m ali ne više od 1000 m, parcela vrlo malo osunčana) :----- **1 bod**,
2. dobri uslovi (Nagib od 5 ° do 10°, udaljenost od kuće do 500m, parcela realtivno dobro osunčana): -----**2 boda**,
3. jako dobri uslovi (blag nagib, do 5°, udaljenost od kuće do 200, dobar pristup, parcela osunčana) :----- **3 boda**.

Napomena: Kandidati kod kojih se na terenu utvrdi da parcele ne ispunjavaju gore navedene kriterije ili nemaju mogućnosti za navodnjavanje plastenika, podložne su jakim udarima vjetrova, parcela nije pogodna za plasteničku proizvodnju obzirom na nagib, nadmorsku visinu ili utvrđenu eroziju tla i sl., takve kandidate komisija neće uzeti u razmatranje te će biti eliminisani iz selekcije. Također, ukoliko je plastenik udaljen od kuće putnom komunikacijom više od 1000 m, kandidat će biti izuzet iz dalje selekcije.

b) Dodatni bodovi po osnovu pripadnosti jednoj od dole navedenih kategorija:

- podnosilac zahtjeva nezaposlen : ----- **4 boda**,
- za svakog punoljetnog nezaposlenog člana porodice, koji se nalazi na evidenciji nezaposlenih osoba Biroa za zapošljavanje : ----- **1 bod**
- za svakog izdržavanog člana porodice (nezaposlene osobe koje se ne nalaze na evidenciji nezaposlenih osoba na Birou za zapošljavanje - domaćice, djeca, učenici i sl.): ----- **1 bod**
- podnosilac zahtjeva mlada osoba životne dobi do 35 godina : ----- **4 boda**
- ako je podnosilac zahtjeva samohrani roditelj : -----**3 boda**
- ako je podnosilac zahtjeva ili uži član domaćinstva (dijete ili bračni drug) osoba sa invaliditetom -----**3 boda**.

c) Primanja po članu domaćinstva:

- ako su primanja po članu domaćinstva do 50,00 KM : -----**7 bodova**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 50,01 KM do 100,00 KM : ----- **6 bodova**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 100,01KM do 150,00 KM : ----- **5 bodova**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 150,01 KM do 200,00 KM : ----- **4 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 200,01 KM do 250,00 KM : ----- **3 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 250,01 KM do 300,00 KM : ----- **2 boda**
- ako su primanja po članu domaćinstva od 300,01 KM do 350,00 KM : ----- **1 bod**
- ako su primanja po članu domaćinstva preko 350,01 KM : ----- **0 bodova**.

d) Socijalni aspekt (stanje na terenu, imovno stanje, opći dojam i sl.) od **0 - 7 bodova**

(utvrđuje komisija za dodjelu plastenika izlaskom na teren).

Kada kandidati pri bodovanju imaju isti broj bodova, prednost će imati kandidati koji imaju status mlade osobe, nakon toga višečlane porodice i veći broj nezaposlenih u porodici.

IV POTREBNA DOKUMENTACIJA

Član 5.

Podnosioci zahtjeva trebaju priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Aplikacijski formular za prijavu na Javni poziv,
2. Potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata od nadležne službe ili izjava da će u toku 2024. godine biti zvršen upis u Registar,
3. Ovjerena kućna lista,
4. Dokaz o nezaposlenosti svih punoljetnih članova zajedničkog domaćinstva izdat od Biroa za zapošljavanje, a za lica koja se ne vode na evidenciji kopija zdravstvene knjižice sa vidljivim pečatom nosioca osiguranja ili ovjerena izjava kojom se garantuje da je lice nezaposleno,
5. Potvrde iz škole/fakulteta (ovjera tekućeg semestra u indeksu ili potvrda o pohađanju za studente) za djecu/izdržavane članove domaćinstva (za djecu predškolskog uzrasta priložiti rodni list) a za ostale nezaposlene punoljetne članove koji se ne nalaze na Birou za zapošljavanje dostaviti kopiju zdravstvene knjižice gdje je vidljivo ko je osiguravatelj,
6. Uvjerenje ili drugi dokaz o visini prihoda za svakog zaposlenog člana domaćinstva sa kućne liste (za penzionere posljednji ček od penzije ili potvrda izdata od banke),
7. Vlasništvo ili posjed nad parcelom koja se namjerava koristiti za instaliranje plastenika (kopija ZK izvodka ili Posjedovnog lista, ili ugovor o zakupu/korištenju parcele),
8. Dokaz da je samohrani roditelj (smrtni list ili dokaz o razvodu braka ili drugi dokument kojim aplikant može dokazati da je samohrani roditelj),
9. Dokaz da je podnosilac zahtjeva i/ili član domaćinstva (dijete, bračni drug sl.) osoba sa invaliditetom (potvrda/mišljenje stručne medicinske komisije o utvrđenom invaliditetu),
10. Ovjerena izjava da u trenutku predaje zahtjeva za učešće u ovom pozivu nema više od 100 m² plastenika u svom posjedu ili posjedu užeg člana domaćinstva,
11. Ovjerena izjava da će korisnik dobijeni plastenik zadržati u vlasništvu najmanje 3 godine od potpisivanja Ugovora,
12. Ovjerena izjava da podnosilac zahtjeva u posljednje 3 godine nije ostvario pravo na donaciju, dodjelu ili sufinansiranje nabavke plastenika od strane Grada, ministarstava, humanitarnih i drugih organizacija,
13. Ovjerena izjava da će sufinansirati 20% od nabavne cijene plastenika sa dodatnom opremom (740,00 KM), te da će obavezno prisustvovati edukaciji iz oblasti plasteničke proizvodnje.

Potrebna izjava za uslove pod rednim brojevima 2.,10,11.,12.,13. se podnosi na zajedničkom obrascu „IZJAVA“, koja se može preuzeti u šalter sali Gradske uprave.

Ukoliko se prilikom bodovanja kandidata utvrdi nedostatak dokumentacije iz gore navedenih stavki kojom kandidat ne može dokazati opći ili posebni kriterij iz Pravilnika, kandidat će biti eliminisan iz dalje procedure odabira za dodjelu plastenika sa pratećom opremom.

Napomena: Komisija zadržava pravo naknadne provjere dokumentacije ukoliko se ukaže potreba za tim kao i mogućnost naknadne dopune dokumentacije u posebnim slučajevima.

V IZBOR KANDIDATA

Član 6

Grad Goražde objavljuje Javni poziv za predaju zahtjeva za dodjelu platenika na web stranici, oglasnoj ploči i lokalnim medijima.

Javni poziv sadrži uslove i potrebnu dokumentaciju i rok za podnošenje zahtjeva.

Izbor kandidata za dodjelu platenika vrši se na osnovu pristiglih prijava na Javni poziv.

Član 7.

Gradonačelnik imenuje Komisiju za odabir krajnjih korisnika za dodjelu platenika i opreme. Komisija se sastoji od najmanje tri člana: dva predstavnika Gradske uprave i jedan predstavnik Muslim Aid Association.

Zadatak Komisije je : pregled prispjelih prijava, bodovanje i evidentiranje kandidata koji ispunjavaju uslove iz Javnog poziva, obavljanje uviđaja na licu mjesta, sačinjavanje liste krajnjih korisnika na osnovu utvrđenih kriterija za bodovanje koja se dostavlja Gradonačelniku.

Saglasnost na predloženu rang listu kandidata daje Gradonačelnik.

Rang lista odabranih kandidata se objavljuje na oglasnoj ploči i službenoj web stranici Grada Goražde.

O eventualnim žalbama na objavljenu rang listu odlučuje Gradonačelnik u saradnji sa predstavnicima Muslim Aid Association.

Član 8.

Izabrani kandidati potpisuju tripartitni Ugovor o dodjeli platenika i opreme, kojim će biti regulisana sva dalja međusobna prava i obaveze.

Član 9.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK

Ernest Imamović