|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BOSNA I HERCEGOVINA  FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  BOSANSKO-PODRINJSKI KANTON  GRAD GORAŽDE  GRADONAČELNIK |  | BOSNIA AND HERZEGOVINA  FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA  BOSNIAN-PODRINJE CANTON  CITY OF GORAZDE  MAYOR |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BROJ PROTOKOLA: 02-04-3-5433/23

BROJ JAVNE NABAVKE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA NABAVKU RADOVA**

Javna nabavka radova – Nabavka radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)

**PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI**

**Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

**Goražde, novembar 2023. godine**

1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

1.1 PRVA FAZA – PRETKVALIFIKACIJA

1.2 DRUGA FAZA – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVARANJE

1.2 DRUGA FAZA – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVARANJE

2 INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU

2.1 OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU

2.2 NAČIN KOMUNICIRANJA SA KANDIDATIMA/PONUĐAČIMA

3 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

3.1 OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

4 PRVA FAZA - PRETKVALIFIKACIJA

4.1 USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

4.2 DOKAZI KOJI SE ZAHTIJEVAJU (LIČNA SPOSOBNOST)

4.3 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

4.5 SUKOB INTERESA

4.6 SADRŽAJ, MJESTO I ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

5 DRUGA FAZA

5.1 DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I POZIV NA PREGOVARANJE PRIPREMA POČETNIH PONUDA

5.2 DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA

5.3 POVJERLJIVOST

5.4 RAČUNANJE CIJENE POČETNE PONUDE

5.5 KRITERIJI ZA OCJENU POČETNIH PONUDA

5.6 SADRŽAJ POČETNE PONUDE

5.7 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA

5.8 GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

5.8 POZIV NA PREGOVARANJE

6. TREĆA FAZA – DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

6.1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

6.2 SADRŽAJ KONAČNE PONUDE

6.3 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA

6.4 PERIOD VAŽENJA PONUDE

6.5 KRITERIJI ZA OCJENU KONAČNIH PONUDA I ZA DODJELU UGOVORA

6.6 OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA

6.7 POUKA O PRAVNOM LIJEKU

7 ZAKLJUČENJE UGOVORA

7.1 NACRT UGOVORA

8 INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

ANEKSI

1. PRVA FAZA – Pretkvalifikacija:

Aneks 1.1. – Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće – Prijava kandidata sa Izjavom kandidata o ispunjavanju svih kvalifikacionih uslova

Aneks 1.2. – Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Lična sposobnost)

Aneks 1.3. – Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Sukob interesa)

2. DRUGA FAZA – Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

Aneks 2.1. – Obrazac za dostavljanje početne ponude i na pregovaranje sa izjavom ponuđača

Aneks 2.2. – Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 2.3. – Obrazac povjerljivih informacija

3. TREĆA FAZA – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda:

Aneks 3.1. – Obrazac za dostavljanje konačne ponude sa izjavom ponuđača

Aneks 3.2. – Obrazac za cijenu konačne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3.3. – Nacrt ugovora

**PONUĐAČ KOME SE DOSTAVLJA POZIV**

**„OKAC“ d.o.o. GORAŽDE**

**Ul. Ferida Dizdarevića bb, 73000 GORAŽDE**

**1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

Ovim pozivom za dostavljanje zahtjeva za učešće, objavljenim na našoj internet stranici [www.gorazde.ba](http://www.gorazde.ba) dana \_\_\_\_\_2023. godine, pozivate se da dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci za izvođenje sljedećih radova:

Ustupanje radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)

Ovaj poziv je objavljen na web portalu ugovornog organa.

**1.1 PRVA FAZA – PRETKVALIFIKACIJA**

1.1.1. Kandidati podnose zahtjeve za učešće na način i u formi koju nalaže ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće koji su pristigli od kandidata u skladu sa odredbama čl. 44. do 49. Zakona o javnim nabavkama i potvrđuje da li su kandidati kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir:

a) ličnu situaciju kandidata,

b) sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti,

c) tehničku i/ili profesionalnu sposobnost

1.1.2. Ugovorni organ o fazi pretkvalifikacije sastavlja zapisnik u koji unosi sve bitne činjenice i donosi Odluku o rezultatima pretkvalifikacije, te istu skupa sa zapisnikom dostavlja kandidatima. Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni.

**1.2 DRUGA FAZA – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVARANJE**

1.2.1. Ugovorni organ šalje Poziv za dostavljanje početnih ponuda samo onim kandidatima koji su zadovoljili pretkvalifikacijske uslove ugovornog organa (kvalificirani kandidati).

1.2.2. Nakon primanja početnih ponuda ugovorni organ pregleda početne ponude, da bi se uvjerio da su uslovi za učešće zadovoljeni odnosno da su ponude prihvatljive, te pismenim putem poziva sve ponuđače koji su dostavili početne ponude da započnu pregovore sa ugovornim organom.

1.2.3. Ugovorni organ je dužan voditi zapisnike o postupku pregovora sa svakim ponuđačem pojedinačno koji će potpisati obje strane nakon okončanih pregovora.

**1.2 DRUGA FAZA – POZIV ZA PODNOŠENJE POČETNIH PONUDA I PREGOVARANJE**

1.3.1. Nakon zaključenja pregovora ugovorni organ upućuje poziv za dostavljanje konačnih ponuda onim ponuđačima sa kojima je pregovarao. U slučaju da dva ili više ponuđača budu pozvana da dostave svoje konačne ponude izvršit će se javno otvaranje konačnih ponuda, o čemu će ponuđači biti blagovremeno obaviješteni.

1.3.2. Ugovorni organ pregleda konačne ponude da bi se osiguralo da su ponude prihvatljive te vrši njihovu ocjenu. Ugovorni organ dodjeljuje ugovor ponuđaču koji, u skladu sa odabranim kriterijima za izbor, dostavi najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

**2 INFORMACIJE O UGOVORNOM ORGANU**

**2.1 OPŠTI PODACI O UGOVORNOM ORGANU**

2.1.1. Naziv ugovornog organa: GRAD GORAŽDE

2.1.2. Adresa: Ul. Maršala Tita br. 2

2.1.3. IDB/JIB: 4245025030009

2.1.4. Detaljna adresa za korespondenciju: ul. Maršala Tita br. 2, 73000 Goražde

2.1.5. Telefon/i: 038/221-002 lok. 247 ili 249

2.1.6. Faks: 038/221-332

2.1.7. E-mail:grad@gorazde.ba

2.1.8. Web stranica: grad@gorazde.ba

**2.2 NAČIN KOMUNICIRANJA SA KANDIDATIMA/PONUĐAČIMA**

2.2.1. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i kandidata/ponuđača treba se voditi isključivo u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom/faxom/mailom ili lično na adresu naznačenu u TD (ugovorni organ bira način komunikacije).

2.2.2. Lice koje je, u ime ugovornog organa, ovlašteno da vodi komunikaciju sa kandidatima/ponuđačima (kontakt osoba) je:

Elvira Tirović, 038/221-002 lokal 247, fax 038/221-332, e-mail: [elvira.tirovic@gorazde.ba](mailto:elvira.tirovic@gorazde.ba)

**3 PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

**3.1 OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE**

3.1.1. Predmet ovog postupka javne nabavke je nabavka radova –

Ustupanje radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)

3.1.2. Oznaka i naziv iz JRJN:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red.br. lota** | **Predmet nabavke** | **JRJN** |
| 1 | Ustupanje radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda) | 45232130-2 (Građevinski radovi na cjevovodu za oborinske vode) |

3.1.3. Postupak nabavke nije podjeljen na lot-ove.

3.1.6. Procijenjena vrijednost nabavke bez uračunatog PDV-a iznosi: 129.100,89 KM.

3.1.7. Ponuđačima NIJE dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude.

**4 PRVA FAZA - PRETKVALIFIKACIJA**

**4.1 USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI**

4.1.1. U skladu sa članom 45. Zakona, zahtjev za učešće će biti odbijen ako:

a) je kandidat u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) je kandidat pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) kandidat nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) kandidat nije ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

4.1.2. Ugovorni organ može na period od 12 mjeseci isključiti iz učešća u postupku nabavke kandidata/ponuđača koji se nađe u bilo kojoj od sljedećih situacija:

- ako ima dokaz da je kandidat/ponuđač sklopio sporazum s drugim kandidatom/ponuđačem kojima je cilj narušavanje tržišne konkurencije;

- ako ugovorni organ može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuđač kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;

- ako se utvrde značajni nedostaci tokom provedbe prethodnog javnog ugovora ili prethodnog ugovora sa sektorskim ugovornim organom čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;

- ako je kandidat/ponuđač lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacijskih i/ili kriterija za dodjelu ugovora, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente;

- ako se sukob interesa u smislu člana 52. ovog Zakona ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama.

Rok od 12 mjeseci računa se od dana donošenja odluke nadležnog organa o gore navedenim okolnostima.

Ponuđač kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz člana 45. stav (5) ZJN može ugovornom organu dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje mjera iz ovog stava kandidat /ponuđač dokazuje:

* plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene krivičnim djelom ili propustom;
* aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s krivičnim djelom ili propustom;
* odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih krivičnih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo ponuđač ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera. Ugovorni organ neće isključiti kandidata/ponuđača iz postupka javne nabavke ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Ponuđač kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana učešća u postupcima javne nabavke na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz člana 45. stav (7) ZJN do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

**4.2 DOKAZI KOJI SE ZAHTIJEVAJU (LIČNA SPOSOBNOST)**

4.2.1. U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova utvrđenih u tački 4.1.1. TD kandidati su dužni dostaviti Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona, ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave – općina, sud ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 4.1.1. pod a) – d) TD. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj **Aneksom 1.2. TD.**

4.2.2. Kao dokaz kojim će potvrditi vjerodostojnost izjave iz tačke 4.2.1. TD kandidat je obavezan dostaviti sljedeće dokumente:

a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca.

OPCIJA: Ako zahtjev dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;

b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran kandidat kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

OPCIJA: Ako zahtjev dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

c) Uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je kandidat izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

OPCIJA: Ako zahtjev dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu);

d) Uvjerenje nadležnih institucija da je kandidat izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

OPCIJA: Ako zahtjev dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

**4.2.3. Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke 4.2.2. pod a) TD kandidati su obavezni da dostave uvjerenja izdata od strane Suda BiH i suda nadležnog prema sjedištu kandidata (kumulativno) iz kojih je vidljivo da kandidatu u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za sva krivična djela navedena u ovoj tački TD.**

4.2.4. Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke 4.2.2. pod c) i d) TD ugovorni organ prihvata i:

- Sporazum kandidata sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza kandidata po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz dostavljanje

- Potvrde poreskih organa da kandidat u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

4.2.5. Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke 4.1.2. TD ugovorni organ prihvata dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveza u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima, odnosno u slučaju nastanka štete, pravosnažnu presudu nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ.

4.2.6. **Dokumenti (uvjerenja) navedena u tački 4.2.2. TD ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja zahtjeva za učešće. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije (organ uprave – općina, sud ili notar). Za kandidate koji imaju sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne zahtijeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje u postojanje okolnosti koje su definisane tačkom 4.1.1. TD ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije.**

**4.3 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

4.3.1. U svrhu ispunjavanja USLOVA za dokazivanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, propisane članom 46. Zakona, kandidati treba da budu registrovani u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili su osnovali firmu.

4.3.2. Kao DOKAZ kojim se potvrđuje ispunjavanje uslova iz tačke 4.3.1. TD kandidati trebaju dostaviti Rješenje o upisu u sudski registar ili (Aktuelni) izvod iz sudskog registra ili posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, a koja je u vezi sa predmetom nabavke. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti orginali ili ovjerene kopije (organ uprave – općina, sud ili notar).

4.3.3. Ako zahtjev za učešće dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti potvrdu nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan.

**4.4 TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST**

4.4.1. U pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti regulisane čl. 48. i 51. Zakona, kandidati trebaju ispuniti sljedeće minimalne USLOVE za kvalifikaciju:

a) da imaju uspješno iskustvo u realizaciji najmanje 1 (jednog) ugovora u posljednjih 5 (pet) godine ili od datuma registracije odnosno početka poslovanja, koji su u vezi s predmetnom nabavkom odnosno čiji su karakter i kompleksnost adekvatni predmetnoj nabavci;

4.4.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti kandidata iz tačke 4.4.1. TD će se izvršiti na osnovu dostavljanja sljedećih DOKAZA:

a) Spiska izvršenih ugovora o izvedenim radovima koji su predmet nabavke, u posljednjih 5 (pet) godina ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od 5 (pet) godina, koji sadrži minimalno jedan ugovor čija je ukupna vrijednost bez uračunatog PDV-a minimalno jednaka ili veća od procjenjene vrijednosti nabavke lot-a za koji se ponuda dostavlja.

NAPOMENA: Uz spisak izvršenih ugovora kandidat je dužan dostaviti i potvrde, koje su u vezi sa spiskom izvedenih radova, a koje daje druga ugovorna strana o njihovoj realizaciji, a koje (potvrde) obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, prihvata se izjava kandidata o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

**4.5 SUKOB INTERESA**

4.5.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim relevantnim propisima u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ preduzima odgovarajuće mjere kako bi efikasno spriječio, prepoznao i uklonio sukobe interesa u vezi s postupkom javne nabavke, a radi izbjegavanja narušavanja tržišnog natjecanja i osiguranja jednakog postupanja prema svim privrednim subjektima. Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provedbu postupka javne nabavke ili mogu utjecati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristrasnost i nezavisnost u okviru postupka a naročito:

a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;

b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog učešća, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu toga privrednog subjekta sa više od 0,5 %.

4.5.2. Predstavnik ugovornog organa potpisuje izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa, te je dužan ažurirati je, bez odgađanja ako nastupe promjene.

4.5.3. Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci **(Aneks 1.4 TD),** ovjerenu od strane nadležnog organa (organ uprave – općina, sud ili notar). U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača uz ponudu je obavezan dostaviti popunjenu i ovjerenu predmetnu Izjavu.

4.5.4. U postupku javne nabavke ponuđači su dužni podnijeti svoju ponudu bez narušavanja tržišne konkurencije u smislu zabranjenih dogovora sa drugim ponuđačima. Za postupke zaštite tržišne konkurencije nadležan je Konkurencijski savjet Bosne i Hercegovine. U slučaju postojanja osnova sumnje da se u postupku javne nabavke narušava tržišna konkurencija zahtjev za pokretanje postupka pred Konkurencijskim savjetom Bosne i Hercegovine može podnijeti svako privredno ili fizičko lice koje za to ima pravni ili ekonomski interes, privredne komore, udruženja poslodavaca ili privrednika, udruženja potrošača i organi izvršne vlasti.

**4.6 SADRŽAJ, MJESTO I ROK PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE**

4.6.1. Shodno tački 4. TD Zahtjev za učešće se podnosi uz prilaganje sljedećih dokumenata:

a) Aneks 1.1. - Obrazac za dostavljanje Zahtjeva za učešće - prijava kandidata;

b) Aneks 1.2. - Izjava o ispunjavanju uslova po članu 45. Zakona (Lična sposobnost);

c) Dokaz da je kandidat registrovan za obavljanje poslova određene djelatnosti (tačka 4.3. TD);

d) Dokazi o ispunjavanju uslova za tehničku i profesionalnu sposobnost iz tačke 4.4. TD;

e) Aneks 1.3. - Izjava po članu 52. Zakona (Sukob interesa)

4.6.2. Zahtjev za učešće i ostala tražena dokumentacija se dostavljaju na sljedeću adresu:

GRAD GORAŽDE, Ul. Maršala Tita br. 2, 73000 Goražde- Centar za pružanje usluga građanima.

**4.6.3. Rok za podnošenje zahtjeva za učešće ističe dana 22.11.2023. godine u 11:00 sati. Zahtjev za učešće koji bude dostavljen nakon isteka navedenog roka kandidatu će biti vraćen neotvoren.**

**G R A D O N A Č E L N I K**

**ERNEST IMAMOVIĆ**

**5 DRUGA FAZA**

**5.1 DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I POZIV NA PREGOVARANJE**

**PRIPREMA POČETNIH PONUDA**

5.1.1. Kvalificirani kandidati pozivaju se da dostave početne ponude. Dostavljanje početnih ponuda je osnov za pregovaranje.

5.1.2. Početna ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa početnom ponudom između kvalificiranih kandidata/ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini. Prateći dokumenti i štampana literatura koje je dužan da dostavi ponuđač mogu biti napisani i na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini ali samo pod uslovom da je dostavljen i zvaničan prevod odgovarajućih poglavlja na jezik u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini.

5.1.3. Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista.

**5.2 DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA**

5.2.1. Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti na kojoj treba čitko pisati:

„ORIGINAL POČETNE PONUDE“

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: GRAD GORAŽDE, Ul. Maršala Tita br.2, 73000 GORAŽDE,

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa: GRAD GORAŽDE, Ul. Maršala Tita br.2, 73000 GORAŽDE,

- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte;

- evidencijski broj nabavke: 02-04-3-5433/23;

- naziv predmeta nabavke: Ustupanje radova na sanaciji klizišta– Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)“

- naznaka „NE OTVARAJ“.

5.2.2. Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane Izjave. Pisana Izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

**5.3 POVJERLJIVOST**

5.3.1. Ugovorni organ traži od ponuđača da u svojoj početnoj ponudi navedu koje informacije se smatraju povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. U tom smislu ponuđači moraju napraviti spisak (u okviru obrasca povjerljivih informacija – Aneks 2.3. TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

5.3.2. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj početnoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u ovaj postupak nabavke.

5.3.3. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati: a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u početnoj ponudi; b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio robu u skladu sa tehničkom specifikacijom.

5.3.4. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

5.3.5. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova početna ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

**5.4 RAČUNANJE CIJENE POČETNE PONUDE**

5.4.1. Ponuđač je dužan dostaviti popunjen Obrazac za početnu ponudu i Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom koji se nalaze u prilogu TD, u skladu sa svim podacima koji su definisani Aneksom 2.1. i Aneksom 2.2. TD odnosno za sve stavke koje su sadržane u tim obrascima.

5.4.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u Obrascu za početnu ponudu i Obrascu za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom. U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz Obrasca za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom.

5.4.3. U cijeni ponude obavezno se navodi cijena početne ponude bez PDV-a, ponuđeni popust i na kraju cijena početne ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV, i u Obrascu za cijenu početne ponude, mjesto gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, ostavlja se prazno.

5.4.4. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se iskazuje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) plus PDV.

**5.5 KRITERIJI ZA OCJENU POČETNIH PONUDA**

5.5.1. U ovom postupku javne nabavke kriterij za ocjenu početnih ponuda je:

Najniža cijena:

Najbolje ocijenjenom početnom ponudom smatrat će se početna ponuda sa najnižom cijenom.

**5.6 SADRŽAJ POČETNE PONUDE**

Ponuđači trebaju uz početnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za dostavljanje početne ponude – (Aneks 2.1.);

b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude – (Aneks 2.2.);

c) Obrazac povjerljivih informacija – (Aneks 2.3.);

**5.7 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA**

5.7.1. Početne ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: GRAD GORAŽDE, Ul. Maršala Tita br.2, 73000 GORAŽDE.

**5.7.1. Rok za dostavljanje početnih ponuda je 28.11.2023. godine do 11:00 sati. Javno otvaranje ponuda neće se održati zbog vrste postupka nabavke.**

5.7.2. Nakon dostavljanja početne ponude ponuđač se poziva pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom. Ponuđači će u pozivu na pregovaranje biti informisani o mjestu i vremenu održavanja pregovora. O postupku pregovora se sačinjavaju zapisnici.

**5.8 GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

5.8.1. Ponuđač je dužan dostaviti neoštećenu bezuslovnu bankovnu garanciju za uredno izvršenje ugovora (u daljem tekstu: garancija za uredno izvršenje ugovora). Iznos garancije za uredno izvršenje ugovora je 10% od ukupne vrijednosti ugovora, bez uračunatog PDV-a, sa rokom važnosti: rok važenja 24 mjeseca od dana potpisivanja ugovora.

5.8.2. Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora, potpisivanjem izjave u okviru Aneksa 2.1. TD.

5.8.3. Ponuđač je dužan u roku od 7 (sedam) dana od potpisa ugovora dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u formi koja je sastavni dio TD kao Aneks 2.5. TD.

5.8.4. U slučaju dodjele ugovora, garancija za uredno izvršenje ugovora, će poslužiti za pokrivanje svake štete i troškova koje ugovorni organ može imati ukoliko izabrani ponuđač prekrši ugovor o nabavci.

Pokriće iz garancije za uredno izvršenje ugovora ne oslobađa izabranog ponuđača (izvršioca ugovora) odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.

5.8.5. Povrat ili zadržavanje garancije za uredno izvršenje ugovora vršit će se u skladu sa Pravilnikom o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

**5.9 POZIV NA PREGOVARANJE**

5.9.1. Samo oni ponuđači koji su podnijeli prihvatljive početne ponude se pozivaju pismenim putem na pregovore sa ugovornim organom.

5.9.2. Pregovori sa ponuđačima koji su podnijeli prihvatljive početne ponude će se održati u vrijeme i na mjestu koje će odrediti ugovorni organ, a o čemu će ponuđači biti obaviješteni u pozivu na pregovaranje.

5.9.3. Pregovori se vode sa svakim ponuđačem odvojeno o čemu će biti sačinjeni odgovarajući zapisnici koje će potpisati obje strane nakon okončanih pregovora.

**6. TREĆA FAZA – DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA**

**6.1 POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA**

6.1.1. Ponuđač koji je učestvovao u pregovorima sa ugovornim organom će biti pozvan da podnese konačnu ponudu.

6.1.2. Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje ponuda (NAPOMENA: Javno otvaranje ponuda je obaveza samo u slučaju da su pozvana dva ili više ponuđača da dostave konačne ponude) odredit će ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačne ponude nakon obavljenih pregovora. Ponuđač ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti ponuđaču koji su u roku dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

6.1.3. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;

- ukupna cijena navedena u ponudi;

- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

- potkriteriji koji se vrednuju u okviru kriterija ekonomski najpovoljnija ponuda

6.1.4. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku ugovornog organa treba dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača, ukoliko nije potpisnik ponude, odnosno upisan u sudski registar kao lice za zastupanje. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

**6.2 SADRŽAJ KONAČNE PONUDE**

6.2.1. Ponuđači trebaju uz konačnu ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove pregovaračkog poziva za dostavljanje ponuda, i to:

a) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za konačnu ponudu – (Aneks 3.1);

b) Popunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za cijenu konačne ponude – (Aneks 3.2.);

c) Popunjen i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks 3.3.).

**6.3 MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA**

6.3.1. Konačne ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: GRAD GORAŽDE, Ul. Maršala Tita br.2, 73000 GORAŽDE

**6.3.2. Rok za dostavljanje konačnih ponuda je 01.12.2023. godine do 11:00 sati**

**6.4 PERIOD VAŽENJA PONUDE**

6.4.1. Početne/Konačne ponude moraju važiti 60 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

6.4.2. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period važenja ponude, onda se smatra da je to onaj period koji je naveden u TD. U slučaju da je period važenja ponude kraći od perioda navedenog u TD, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

6.4.3. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje njegovu ponudu.

**6.5 KRITERIJI ZA OCJENU KONAČNIH PONUDA I ZA DODJELU UGOVORA**

6.5.1. Najbolje ocijenjenom konačnom ponudom smatrat će se konačna ponuda sa najnižom cijenom.

6.5.2. Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji dostavi konačnu prihvatljivu ponudu sa najnižom cijenom.

**6.6 OBAVJEŠTENJE O DODJELI UGOVORA**

6.6.1. Ponuđači će biti obavješteni o Odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja Odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

**6.7 POUKA O PRAVNOM LIJEKU**

6.7.1. Svaki ponuđač odnosno svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članova 99. i 101. Zakona.

**7 ZAKLJUČENJE UGOVORA**

**7.1 NACRT UGOVORA**

7.1.1. Nacrt ugovora (osnovni elementi ugovora) se nalazi u okviru Aneksa 3.3 TD. Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi (generalije ponuđača, cijena, potkriteriji i drugi elementi ponude koje propiše ugovorni organ), te isti potpisati i priložiti uz ponudu skupa sa ostalim dokumentima iz TD.

7.1.2. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču nacrt ugovora o nabavci, nakon isteka roka od 15 (petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude odnosno nakon utvrđivanja da je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača postala pravosnažna. Ugovor o nabavci će se zaključiti shodno uslovima iz TD i prihvaćene ponude a u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

7.1.3. Ukoliko je samo jedan ponuđač učestvovao u ovom postupku nabavke i njegova ponuda je izabrana, rok od 15 (petnaest) dana ne važi odnosno ne primjenjuje se.

**8 INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**

8.1. Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu tražiti pojašnjenje TD od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće odnosno ponuda.

8.2. O ishodu PRVE FAZE – Faze pretkvalifikacije ugovorni organ će obavijestiti kandidate koji se nisu kvalificirali na način da će im biti dostavljen zapisnik u kojem će biti navedene sve bitne činjenice u skladu sa članom 28. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

**ANEKSI**

Sljedeći Aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

1. PRVA FAZA – Pretkvalifikacija:

Aneks 1.1. – Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće – Prijava kandidata sa Izjavom kandidata o ispunjavanju svih kvalifikacionih uslova

Aneks 1.2. – Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Lična sposobnost)

Aneks 1.3. – Izjava iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama (Sukob interesa)

NAPOMENA: Ove dokumente će kandidat dobiti uz poziv za učešće.

2. DRUGA FAZA – Poziv za dostavljanje početnih ponuda i na pregovaranje:

Aneks 2.1. – Obrazac za dostavljanje početne ponude i na pregovaranje sa izjavom ponuđača

Aneks 2.2. – Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 2.3. – Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 2.4. - Forma garancije za dobro izvršenje radova

NAPOMENA: Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje početne ponude.

3. TREĆA FAZA – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda:

Aneks 3.1. – Obrazac za dostavljanje konačne ponude sa izjavom ponuđača

Aneks 3.2. – Obrazac za cijenu konačne ponude sa tehničkom specifikacijom

Aneks 3.3. – Nacrt ugovora

NAPOMENA: Ove dokumente će ponuđač dobiti uz poziv za dostavljanje konačne ponude.

**G R A D O N A Č E L N I K**

**ERNEST IMAMOVIĆ**

**ANEKS 1.1.**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE – PRIJAVA KANDIDATA**

Broj nabavke: 02-04-3-5433/23

**PREDMET NABAVKE:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti predmet nabavke)

**PRIMA:**

**UGOVORNI ORGAN: GRAD GORAŽDE**

**a**dresa i sjedište ugovornog organa:Grad Goražde, ul. Maršala Tita br.2, 73000 Goražde

**NAPOMENA:** Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralni nabavni organ, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku nabavke, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke.

**DOSTAVIO:**

**KANDIDAT** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*upisuje se naziv kandidata*)

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa kandidata, upisuju se isti podaci za sve članove grupe kandidata, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan kandidat, a pored naziva kandidata koji je predstavnik grupe kandidata upisuje se podatak da je to predstavnik grupe kandidata. Podugovarač se ne smatra članom grupe kandidata u smislu postupka javne nabavke.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište kandidata  (ovlašteni predstavnik grupe kandidata) |  |
| Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe kandidata  (ukoliko se radi o grupi kandidata) |  |
| Adresa |  |
| IDB/JIB |  |
| Broj žiro računa |  |
| Da li je kandidat u sistemu PDV-a |  |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| E – mail |  |
| Kontakt osoba |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |

**IZJAVA KANDIDATA**

**O ISPUNJAVANJU SVIH KVALIFIKACIONIH USLOVA**

U odgovoru na Vaše pismo poziva za učešće za gore navedenu nabavku, mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo sljedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije broj: 02-04-3-5433/23 ( Nabavka radova na radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda). Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ispunjavamo sve pretkvalifikacione uslove koji su navedeni u poglavlju 4. ove tenderske dokumentacije i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji zbog koje bismo bili isključeni iz učešća. U prilogu se nalaze dokumenti kojim potvrđujemo da su svi kvalifikacioni uslovi ispunjeni.

OVLAŠTENO LICE KANDIDATA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis) M.P.

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uz prijavu su dostavljena dokumenta označena od 1 do \_\_\_\_\_, i to:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEKS 1.2.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat u postupku javne nabavke radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda) putem pregovaračkog postupka bez objavljivanja obavještenja o nabavci, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD GORAŽDE, a u skladu sa članom 45. stavovi (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) Zakona o javnim nabavkama, na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ, shodno članu 72. stav (3) tačka a) Zakona o javnim nabavkama.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za kandidata (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice kandidata.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

ANEKS 1.3.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat u postupku javne nabavke radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda), putem pregovaračkog postupka bez objavljivanja obavještenja o nabavci, a kojeg provodi ugovorni organ GRAD GORAŽDE, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, pod **punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.

3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

ANEKS 2.1.

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE POČETNE PONUDE I NA PREGOVARANJE**

Broj nabavke: 02-04-3-5433/23

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:** GRAD GORAŽDE

Adresa i sjedište ugovornog organa: Ul. Maršala Tita br. 2, 73000 Goražde

**NAPOMENA:** Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralni nabavni organ, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku nabavke, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke.

**PONUĐAČ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*upisuje se naziv ponuđača*)

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača  (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) |  |
| Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača  (ukoliko se radi o grupi ponuđača) |  |
| Adresa |  |
| IDB/JIB |  |
| Broj žiro računa |  |
| Da li je ponuđač u sistemu PDV-a |  |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| E – mail |  |
| Kontakt osoba |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |

**IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ovim dostavljamo svoju ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz TD, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom početnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za izvođenje radova: radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda), u skladu sa uslovima utvrđenim TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude iznosi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a /KM/ | Popust na cijenu bez PDV-a | Cijena ponude sa uključenim popustom bez PDV-a /KM/ | PDV na cijenu ponude sa uključenim popustom /KM/ | Ukupna cijena ponude /KM/ |
|  | \_\_\_%\_\_\_\_\_\_KM |  |  |  |

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

**NAPOMENA:** Zaokružiti tačku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

5. Naša početna ponuda važi \_\_\_\_\_\_\_ (*upisati i slovima* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) dana (Napomena: broj dana određuje ugovorni organ) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda tj. do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*upisati datum*).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezujemo se da ćemo dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u skladu sa uslovima iz tačke 5.8 TD.

7.Izjavljujemo da naši izvedeni radovi odgovoraju svim tehničkim uslovima i karakteristikama iz Aneksa 3.1. TD.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_\_\_, i to:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

ANEKS 2.2.

OBRAZAC ZA CIJENU POČETNE PONUDE

**(Tehnička specifikacija)**

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEKS 2.3.

Predmet nabavke: – Ustupanje radova na sanaciji klizišta

Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Informacija koja je povjerljiva** | **Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi** | **Razlozi za povjerljivost tih informacija** | **Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

# ANEKS 2.4.

(NAZIV I LOGO BANKE)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za ugovorni organ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Naziv i adresa najuspješnijeg ponuđača*), od sad pa nadalje označen kao dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naznačiti broj i datum odluke), odabran da potpiše, a potom i realizira Ugovor o javnoj nabavci radova na sanaciji klizišta - Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda), čija je vrijednost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM**.**

Takođe smo informisani da, vi, kao ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od \_\_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Naziv i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od 3 (tri) radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava po ovoj garanciji prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)

ANEKS 3.1.

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE KONAČNE PONUDE**

Broj nabavke: 02-04-3-5433/23

Broj obavještenja sa Portala javnih nabavki: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*upisuje se naziv ugovornog organa*)

Adresa i sjedište ugovornog organa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAPOMENA:** Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralni nabavni organ, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku nabavke, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke.

**PONUĐAČ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*upisuje se naziv ponuđača*)

**NAPOMENA:** Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište ponuđača  (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača) |  |
| Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača  (ukoliko se radi o grupi ponuđača) |  |
| Adresa |  |
| IDB/JIB |  |
| Broj žiro računa |  |
| Da li je ponuđač u sistemu PDV-a |  |
| Adresa za dostavu pošte |  |
| E – mail |  |
| Kontakt osoba |  |
| Broj telefona |  |
| Broj faksa |  |

**IZJAVA PONUĐAČA**

U postupku javne nabavke koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ovim dostavljamo svoju konačnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz TD, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom konačnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz TD za izvođenje radova: Ustupanje radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda), u skladu sa uslovima utvrđenim TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše konačne ponude iznosi:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Cijena konačne ponude bez PDV-a /KM/ | Popust na cijenu bez PDV-a | Cijena konačne ponude sa uključenim popustom bez PDV-a /KM/ | PDV na konačnu cijenu ponude sa uključenim popustom /KM/ | Ukupna konačna cijena ponude /KM/ |
|  | \_\_\_%\_\_\_\_\_\_KM |  |  |  |

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji se popunjava u skladu sa zahtjevima iz TD. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. PODUGOVARANJE (ukoliko ponuđač ima namjeru podugovaranja):

4.a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora.

Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i/ili

Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u procentima): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

4.b) Nemamo namjeru podugovaranja.

**NAPOMENA:** Zaokružiti tačku 4.a) ili 4.b), a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke. Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija (4.a) ili 4.b) smatrat će se da nema namjeru izvršiti podugovaranje.

5.Naša konačna ponuda važi \_\_\_\_\_\_\_ (*upisati i slovima* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) dana (Napomena: broj dana određuje ugovorni organ) od dana isteka roka za dostavljanje ponuda tj. do \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*upisati datum*).

6. Upoznati smo i prihvatamo sva prava i obaveze utvrđene u Nacrtu ugovora koji je dat u prilogu TD (Aneks 3.3.).

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_\_\_, i to:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)

ANEKS 3.2.

OBRAZAC ZA CIJENU KONAČNE PONUDE

**(Tehnička specifikacija)**

Naziv ponuđjača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ANEKS 3.3.

NACRT UGOVORA

**U G O V O R**

o ustupanju radova na sanaciji klizišta – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda)

Zaključen dana: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. godine između:

Grada Goražda koga zastupa Gradonačelnik Grada Ernest Imamović (u daljem tekstu NARUČILAC), i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, JIB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (daljem tekstu IZVOĐAČ).

PREDMET UGOVARANJA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je ustupanje radova na sanaciji kliziša – Preventivne mjere odvodnje oborinskih voda za dio naselja Obarak (Klizište u naselju Obarak, ulica Murisa Živojevića br. 8 i 10. Rješavanje oborinskih voda) u skladu sa predmjerom i Ponudom izvođača radova\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sastavni dio ugovora je ponuda izvođača radova \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

VRIJEDNOST UGOVORA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Vrijednost radova na osnovu prispjele ponude IZVOĐAČA iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM

(slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM) bez uračunatog PDV-a, PDV iznosi \_\_\_\_\_\_ KM, tako da ukupna cijena radova sa uračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM (slovima:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje za izvršene radove izvršiti na sljedeći način:

* po ispostavljenim privremenim situacijama, dok će se konačno plaćanje po okončanoj situaciji izvršiti nakon uspješnog tehničkog pregleda odnosno primopredaje izvedenih radova.

ROKOVI

Član 3.

Ovim ugovorom IZVOĐAČ se obavezuje da će u roku od 60 dana od dana potpisivanja ugovora izvršiti radove iz tačke 1 ovog Ugovora.

U slučaju zakašnjenja za izvođenje radova, izvođaču će se zaračunavati penali u iznosu od 0,2% dnevno, a najviše 5% od cijene ugovorenih radova.

OBAVEZE UGVORNIH STRANA

Član 4.

Ovim ugovorom NARUČILAC se obavezuje da će za izvršene poslove koji su predmet ugovaranja IZVOĐAČU isplatiti ugovorenu sumu iz tačke 2. ovog Ugovora na način utvrđen istom tačkom.

NARUČILAC će IZVOĐAČU prije uvođenja u posao predati dokumentaciju potrebnu za izvođenje predmetnih radova.

Sve promjene od strane NARUČIOCA koje prelaze okvire iz člana 1. ovog Ugovora smatraju se novim zadatkom i isti će se posebno ugovoriti.

Izvođač se obavezuje da će u roku od 7 dana od dana zaključivanja ovog ugovora naručiocu dostaviti bezuvjetnu bankovnu garanciju za uredno izvršenje radova u iznosu od 10% od ugovorene cijene radova, na period važenja garancije 24 mjeseca od dana potpisivanja ugovora. U slučaju nedostavljanja bankovne garancije u ostavljenom roku ovaj ugovor će se smatrati ništavim i neće obavezivati naručioca.

Izvođač se obavezuje da će u roku od 7 dana od dana potpisivanja ovog ugovora zatražiti uvođenje u posao od strane naručioca, a ukoliko ne zatraži uvođenje u posao naručilac može odustati od ugovora i ugovor dodjeliti drugom ponuđaču.

Naručilac ima pravo uvida u kvalitet radova u toku izvođenja istih putem svojih nadzornih organa.

Izvođač radova je obavezan da vodi građevinski dnevnik i građevinsku knjigu koja mora biti uredno potpisana od strane stručnog nadzora i kao takva dostavljena naručiocu po okončanju radova.

Izvođač će odmah, a najkasnije u roku od 7 kalendarskih dana, nakon završetka radova, u pisanom obliku, obavjestiti Naručioca da su ugovoreni radovi izvedeni.

Prije početka radova izvođač je dužan uraditi sve potrebne aktivnosti koje propisuje Zakon o prostornom uređenju i građenju BPK-a Goražde, Zakon o zaštiti na radu i Zakon o PPZ.

Izvođač radova je dužan nadoknaditi eventualnu štetu trećim licima koju prouzrokuje prilikom izvođenja radova iz ovog ugovora.

Naručilac i izvođač radova se obavezuju da će po završetku radova formirati zajedničku komisiju koja će izvršiti primopredaju radova i međusoban obračun izvedenih radova, a prije konačnog plaćanja.

Do početka rada komisije izvođač se obavezuje da će komisiji staviti na uvid sve ateste, garancije i uputstva koja se odnose na ispitivanje i kvalitet ugrađenih materijala.

Obavezuje se IZVOĐAČ da će u roku od 15 dana od dana obavijesti od strane NARUČIOCA otkloniti sve kvarove i nedostatke koji se pojave po izvršenoj primopredaji radova, a prije konačnog plaćanja.

RASKID UGOVORA

Član 5.

Ako nastanu okolnosti koje bitno utiču na predmet i uslove ovog Ugovora a o kojima se ugovorene strane ne mogu dogovoriti, Ugovor se raskida a do tada izvršeni poslovi će se obračunati i isplatiti do nivoa izvršenosti poslova.

Ugovorna strana koja želi raskinuti Ugovor, o tome mora pismeno obavjestiti drugu stranu najmanje 3 (tri) dana prije raskida Ugovora.

MJESNA NADLEŽNOST SUDA

Član 6.

Sve sporove iz ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati rješiti sporazumno a u suprotnom nadležan je Općinski sud u Goraždu.

OSTALE ODREDBE

Član 7.

Ovaj Ugovor zaključen je na osnovu Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: 02-04-3-\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. godine donešene od strane Gradonačelnika Grada Goražda, nakon provedenog postupka javne nabavke-pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci.

Član 8.

Izvođač radova nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora o javnoj nabavi, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za nabave najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 9.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih po 4 (četiri) primjerka pripada Naručiocu, a 2 (dva) primjerka pripada Izvođaču radova.

NARUČILAC IZVOĐAČ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ernest Imamović direktor,

Broj: 02-04-3-5433/23 Broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_