

\_\_\_\_\_  
(Podnosilac zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa/sjedište)

\_\_\_\_\_  
(JMB/IDbroj)

\_\_\_\_\_  
(kont. telefon)



**GRAD GORAŽDE**  
**Služba za urbanizam, prostorno uređenje**  
**i komunalne poslove**  
URB-04-07

**PREDMET:** Zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljenu reklamnu napravu, traži se .-

U cilju izdavanja odobrenja za postavljenu reklamnu napravu (reklamu) na objektu;

Podnosimo ovaj zahtjev sa slijedećim podacima:

1. Naziv lokacije: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Svrha korištenja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

**Uz zahtjev prilažem:**

1. Rješenje o registraciji ili odobrenje za rad – *kopija*,
2. Priznanica za plaćenu administrativnu taksu u iznosu od 12,00 KM.

Goražde, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Podnosilac zahtjeva

**NAPOMENA:**

Nadležna Gradska služba dužna je u roku 30 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplata administrativne takse vrši se putem blagajne u Šalter sali Gradske uprave ili na depozitni račun Grada Goražde broj:102840000002222, Vrsta prihoda: 722131, Općina: 033, Budžetska organizacija: 0000000.

**Ukoliko je podnosilac zahtjeva oslobođen od obaveze plaćanja administrativne takse po nekom od osnova iz Zakona o administrativnim taksama BPK-a Goražde, dužan je priložiti odgovarajući dokaz.**