
(Podnosilac zahtjeva)

(Kontakt adresa)

(Kontakt telefon)



GRAD GORAŽDE
Služba za urbanizam, prostorno uređenje i
komunalne poslove
URB-04-17

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja, traži se.-

Molimo Vas da mi izdate odobrenje za određivanje kućnog broja na izgrađenom
_____ objektu, koji se nalazi u ul. _____ u
Goraždu, na parceli označenoj kao k.č. _____ K.O. _____.

Uz zahtjev prilažem:

1. Dokaz o vlasništvu objekta,
2. Priznanica za plaćenu administrativnu taksu u iznosu od 12,00 KM;

Goražde, __/__/_____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA:

Nadležna Gradska služba dužna je u roku 15 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplata administrativne takse vrši se putem blagajne u Šalter sali Gradske uprave ili na depozitni račun Grada Goražde broj:102840000002222, Vrsta prihoda: 722131, Općina: 033, Budžetska organizacija: 0000000.

Ukoliko je podnosilac zahtjeva oslobođen od obaveze plaćanja administrativne takse po nekom od osnova iz Zakona o administrativnim taksama BPK-a Goražde, dužan je priložiti odgovarajući dokaz.