
(Podnosilac zahtjeva)

(adresa)

(JMBG/IDbroj)

(kont. telefon)



GRAD GORAŽDE
Služba za prostorno uređenje, stambeno-
komunalne poslove i raseljena lica
URB-04-08

PREDMET: ZAHTJEV ZA PRODUŽENJE ZAUZETE JAVNE POVRŠINE .-

U cilju produženja prava zauzete javne površine:

- a) Za privremeni objekat tipa kiosk;
- b) Za izložbena mjesta ispred trgovinske radnje;
- c) Za reklamne panoe(tipa: reklamni znak);
- d) Za parking prostor,
- e) Za privremeni objekat tipa autopraonica,
- f) Za pokretni objekat (dostavno vozilo, tezga),
- g) Za garažu,
- h) Za taxi stajalište.

Podnosim ovaj zahtjev sa slijedećim podacima:

- Naziv mikrolokaliteta: _____

- Broj i datum rješenja koje je isteklo: _____

Uz zahtjev prilažem:

- Priznanica za plaćenu administrativnu taksu u iznosu od 12,00 KM.

Goražde, ____/____/____.godine

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA:

Nadležna Gradska služba dužna je u roku 30 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplata administrativne takse vrši se putem blagajne u Šalter sali Gradske uprave ili na depozitni račun Grada Goražde broj:102840000002222, Vrsta prihoda: 722131, Općina: 033, Budžetska organizacija: 0000000.

Ukoliko je podnosilac zahtjeva oslobođen od obaveze plaćanja administrativne takse po nekom od osnova iz Zakona o administrativnim taksama BPK-a Goražde, dužan je priložiti odgovarajući dokaz.