



Projekat finansira  
Evropska unija

## Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 ReLOaD 2



u partnerstvu sa Gradom Goražde

### Izveštaj o održanom prvom mentorskom sastanku u okviru javnog poziva za predaju projektnih prijedloga u sklopu projekta Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 (ReLOaD2) u Gradu Goražde

U okviru Javnog poziva za organizacije civilnog društva/nevladine organizacije za predaju prijedloga projekata koji se organizuje u sklopu projekta „Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2“ (ReLOaD2)<sup>1</sup> u saradnji sa Gradom Goražde, u ponedjeljak, 20. decembra 2021. godine u trajanju od 11.00 do 13.00 sati održan je prvi od tri planirana mentorska sastanka za zainteresovane predstavnike organizacija civilnog društva (OCD).

Prvi termin mentorskog sastanka najavljen je na zvaničnoj internet stranici Grada Goražda ([www.gorazde.ba](http://www.gorazde.ba)) te Razvojnog programa Ujedinjenih nacija ([www.undp.org](http://www.undp.org)). Dodatno, kako bi se osiguralo da su OCD obaviještene o mentorskoj sesiji, administracija Grada Goražda je dostavila cirkularnu elektronsku poštu na kontakt adrese organizacija civilnog društva.

Na početku mentorskog sastanka na kojem je prisustvovalo ukupno 9 predstavnika/ca OCD (od čega 2 žene i 7 muškaraca) učesnicima je pojašnjena uloga mentora/ice, naglašavajući da je uloga mentora/ice da **ukaže na greške**, ali **ne učestvuje u rješavanju istih**. U toku trajanja Javnog poziva, planirana su tri mentorska sastanka, a sve u zavisnosti od interesa predstavnika/ca organizacija civilnog društva.

Mentorica je prezentovala osnovne elemente Javnog poziva, te stavila fokus na eliminatorne kriterije i važnost da **neophodna projektna dokumentacija bude sačuvana u elektronskom obliku**. Također, pomenuta su i iskustava iz prethodnih javnih poziva i najčešće greške koje su bile vezane za prekoračenja u planiranim finansijskim troškovima, nedosljednosti u logičkom okviru, operativnim kapacitetima OCD-ova, te relevantnosti projektnih ideja (veza sa prioritetima javnog poziva).

Dodatno, mentorica je u toku svoje prezentacije naglasila neophodnost da osnovna četiri dokumenta budu u međusobnoj logičkoj vezi (Logički okvir, Plan aktivnosti, Budžet i Aplikaciona forma). Više puta je naznačeno da bi organizacije trebale započeti pripremu projektnih prijedloga pravovremeno, kako bi u toku trajanja javnog poziva, učešćem na mentorskim sesijama mogli rješavati eventualne dileme.

<sup>1</sup>Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu (ReLOaD) finansira Evropska unija (EU), a provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP).



Projekat finansira  
Evropska unija

## Regionalni program lokalne demokratije na Zapadnom Balkanu 2 ReLOaD 2



Mentorica je naglasila razlike između projekata do 20.000 KM (potrebno najmanje 50 od 100 bodova) i projekata do 70.000 KM (potrebno najmanje 75 od 100 bodova) te da OCD obrate posebnu pažnju o implikacijama ovog pravila na njihove prijedloge projekata.

Predstavnicima OCD-a je savjetovano da provjere da li je **sva elektronska dokumentacija** sačuvana na USB-u. Jedina dva **štampana dokumenta** su **ovjerena kopija važećeg rješenja** o registraciji i **kopija završnog godišnjeg** finansijskog izvještaja za 2020. godinu (bilans stanja i bilans uspjeha).

U završnom dijelu sesije, predstavnici organizacija su postavljali pitanja koja se tiču formulacije konkretnih projektnih - mentorica je uputila sve učesnike i učesnice da pročitaju pažljivo dokument Smjernice za aplikante, kao i odgovarajuće oblasti u Strategiji Grada Goražde. Učesnicima sastanka skrenuta je pažnja da **poštuju instrukcije u aplikacionoj formi**, posebno dužinu napisanog teksta u pojedinim dijelovima (npr. sažetak, opis problema). Projekat mora da ima kontinuitet - ne može se desiti prekid implementacije projekta, odnosno da u jednom mjesecu nema nikakvih aktivnosti (npr. djeca otišla na raspust pa se projekat ne može implementirati u tom periodu i sl.).

Planirane aktivnosti i odgovarajući rezultati trebaju biti u skladu sa matricom logičkog okvira, kao i da bi bilo dobro razmisliti i razraditi promotivne aktivnosti za projekte i njihovu promociju, pri čemu preporučena finansijska izdavanja za stavku promocije iznose do 10% ukupne vrijednosti budžeta. Rezultati iz Logičkog okvira trebaju odgovarati rezultatima iz Plana aktivnosti (za koji se vežu sve ključne aktivnosti i odgovarajuće podaktivnosti, numerisane na odgovarajući način: R1, A1.1, A1.2 itd.).

Učesnicima je skrenuta pažnja da na pravi način **definišu vanjske faktore** (npr. ciljna grupa ne može biti vanjski faktor, jer su oni sastavni dio akcije, angažirani treneri nisu „vanjski faktor“ jer učestvuju u implementaciji nekih aktivnosti i sl.). Nije neophodno da projekat ima preduslov, ali ako ga ima neophodno je odmah preduzeti mjere kako bi dobili neophodnu saglasnost od nadležne institucije (npr. Ministarstva za obrazovanje ukoliko je projektna ideja vezana za provedbu aktivnosti u školama i sl.).

Što se tiče **nabavke opreme**, naglašeno je da potrebna oprema može biti **maksimalno 30% ukupne vrijednosti projekta** i da je jako važno obrazložiti svrhu i neophodnost opreme za uspješnu implementaciju projekta.

Zaključeno je da bi predstavnici organizacija trebali započeti sa izradom projektnog prijedloga što prije, da ne treba širiti nepotrebno projektnu intervenciju – fokusirati je na prioritetne oblasti javnog poziva te da za narednu mentorsku sesiju pripreme konkretna pitanja u skladu sa objašnjenom ulogom mentora/ice.

Naredne mentorske sesije su planirane prema sljedećem rasporedu:

1. **ponedeljak, 27. decembar 2021. godine, sa početkom u 11.00 sati u sali Gradske uprave**
2. **srijeda, 29. decembar 2021. godine, sa početkom u 11.00 sati u sali Gradske uprave**

Zainteresovani učesnici svoje prijave za mentorsku sesiju mogu dostaviti na e-adresu: [azra.mirvic@live.com](mailto:azra.mirvic@live.com).