
Podnosilac zahtjeva

Kontakt adresa i telefon

JMBG



GRAD GORAŽDE
Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove
URB-04-02

ZAHTJEV ZA PRODUŽENJE VAŽENJA URBANISTIČKE SAGLASNOSTI

U cilju produženja urbanističke saglasnosti podnosim ovaj zahtjev sa slijedećim podacima:

1. Broj i datum izdavanja urbanističke saglasnosti: _____

2. Razlozi za produženje važenja urbanističke saglasnosti: _____

Uz zahtjev prilažem:

1. Urbanistička saglasnost – *kopija*;
2. Dokumentacija koja opravdava produžetak urbanističke saglasnosti – *kopija*;
3. Priznanica za plaćenu taksu u iznosu od 27,00 KM

Goražde, ____/____/____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA:

Nadležna Gradska služba dužna je da zahtjev riješi u roku od **15** dana računajući od dana podnošenja kompletnog – urednog zahtjeva.

Uplata administrativne takse se vrši putem blagajne u Šalter sali Gradske uprave ili na depozitni račun Grada Goražde broj:102840000002222, Vrsta prihoda: 722131, Općina: 033, Budžetska organizacija: 0000000.

Ukoliko je podnosilac zahtjeva oslobođen od obaveze plaćanja administrativne takse po nekom od osnova iz Zakona o administrativnim taksama BPK-a Goražde, dužan je priložiti odgovarajući dokaz.