
(podnosilac zahtjeva – prezime, ime oca, ime)

(kontakt adresa i telefon)



GRAD GORAŽDE
Služba za finansije, trezor i privredu
PRIV-03-18

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE UVJERENJA O OBAVLJANJU PRIVREDNE DJELATNOSTI

U svrhu regulisanja

tražim da mi se izda uvjerenje o obavljanju _____djelatnosti.

Uz zahtjev prilažem:

1. Uplatnicu o plaćenju taksi u iznosu od **7,00 KM**.

Goražde, __ / __ / ____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA: Nadležna gradska služba dužna je u roku od 1 dana od dana prijema zahtjeva izvršiti pregled dokumentacije i u roku od 5 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplate se vrše na blagajni Grada Goražda u Centru za pružanje usluga građanima Grada Goražda.