



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GORAŽDE

Godina II

25. Juni 2009. godine
GORAŽDE

Broj 8

0177

PROGRAM UREĐENJA GRADA I OSTALIH NASELJA U 2009. GODINI

I MZ Goražde I

1. Uređenje platoa u **naselju Baćci** (od raskrsnice do table na ulazu u Goražde)
2. Saniranje ratne deponije u naselju Budići (zatrpanjanje zemljom i ogradijanje)

II MZ Goražde II

1. Asfaltiranje prilaznog puta i parking-prostora **u dvorištu zgrade „Gradina“** u ul. Višegradska.

III MZ Goražde III

1. Asfaltiranje trotoara **oko zgrade „Potkovica“** (prostor ispred ulaza u zgradu);

IV MZ Goražde IV

1. Asfaltiranje dijela **ulice 1.maj ispod zgrade „Balkan“** do rijeke Drine, a prema ambulantni porodične medicine, sa rješavanjem odvoda površinskih voda na ovom dijelu ulice.

MZ Vitkovići

1. Izgradnja pješačke staze **u Vitkovićima** od autobuskog stajališta do magistralnog puta M 20.

U prilogu Vam dostavljamo predmjer radova sa cijenama.

R.b.	Naziv i opis rada	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM)	Ukupno (KM)
I	BETONSKO - ZIDARSKI RADOVI				
1.	Nabavka i ugradnja materijala i izgradnja pješačke staze širine 1,20 m i stepeništa u Vitkovićima od autobuskog stajališta u naselju do magistralnog puta M 20	metar	140	29,00	4.060,00
	UKUPNO:				4.060,00
II	BRAVARSKI RADOVI				
1.	Nabavka materijala, izrada, montaža te minimiziranje i farbanje bojom 2 rukohvata od cijevi Ø50 mm u visini 1m od podloge na stazi u Vitkovićima	metar	140	20,00	2.800,00
2.	Nabavka i ugradnja novih poklopaca na razvodnim kutijama u trotoarima na mostu Alije Izetbegovića	komada	20	15,00	300,00
3.	Nabavka materijala, izrada i postavljanje zaštitne ograde oko zelenih površina (metalni stubovi Ø50 mm, povezani lancem)	metar	100	5,00	500,00
	UKUPNO:				3.600,00
III	OSTALI RADOVI NA UREĐENJU				
1.	Priprema terena i asfaltiranje u ulicama (debljina 5cm) (skidanje uništenih kamenih ploča, nasipanje i valjanje tampona, podizanje šahtova i dr.) <ul style="list-style-type: none"> a) 1.maj, b) Višegradska i c) Ferida Dizdarevića, d) Nabavka i ugradnja ivičnjaka sa vadenjam postojećih (oštećeni i dotraajli) u ul. 43 DUB oko „Potkovice“ 	metar ² metar ² metar ² metar	500 950 950 150	20,00 20,00 20,00 26,00	10.000,00 19.000,00 19.000,00 3.900,00

<i>R.b.</i>	<i>Naziv i opis rada</i>	<i>Jedinica mjere</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cijena (KM)</i>	<i>Ukupno (KM)</i>
2.	Dopremanje i razastiranje zemlje na ratnoj deponiji u naselju Budići			Paušalno	700,00
3.	Nabavka i ugradnja ograde od bodljikave žice na drvene stubove	metar	70	7,00	490,00
4.	Zaravnjavanje terena, uređenje i zasijavanje planiranog terena travom u naselju Baćci	metar ²	200	1,00	200,00
5.	Uređenje četiri prilaza u grad			paušalno	4.000,00
6.	Uređenje divlje deponije u naselju Čovčići			paušalno	2.000,00
7.	Priprema za uređenje ostalih deponija			paušalno	2.400,00
	UKUPNO:				61.690,00

UKUPNO: 69.350,00 KM

Broj:01-02-2963
Goražde, 08.06.2009.godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0178

Na osnovu člana 51. Zakona o cestama Federacije BiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj 6/02), člana 3. i 5. Odluke o određivanju lokalnih cesta ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj 7/04) i člana 11. i 18. Statuta Općine Goražde ("Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", broj 13/07), Općinsko vijeće Općine Goražde, na devetoj redovnoj sjednici, održanoj dana 28.05. 2009. godine, **d o n o s i :**

PROGRAM utroška finansijskih sredstava sa ekonomskog koda 615 118 - asfaltiranje ulica i puteva, Budžeta Općine Goražde za 2009. godinu

Održavanje ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta od interesa za Općinu Goražde u 2009. godini nabrojanih u članu 2. od rednog broja 1. do 94. Odluke o određivanju lokalnih cesta, korištenju, održavanju, zaštiti i rekonstrukciji i izgradnji nekategorisanih cesta („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 7/04) radit će se po ovom Programu.

I AKTIVNOSTI:

- sanacija asfaltnog kolovoza (udarne rupe, djelomično i potpuno presvlačenje);
- sanacija i održavanje makadamskih kolovoza i cesta;
- izrada potrebne projektne dokumentacije;
- izrada novih i sanacija postojećih potpornih zidova puta;
- izrada novih i sanacija postojećih potpornih cjevastih propusta za odvodnju;
- sanacija klizišta i odrona;
- čišćenje kolovoza i jaraka za odvodnju površinskih voda sa lokalnih cesta;

-nasipanje lokalnih cesta prirodno lomljениm kamenim materijalom;

-čišćenje snijega i leda sa kolovoza i posipanje u cilju sprečavanja poledica i prohodnosti cesta;

-rekonstrukcija makadamskih cesta (proširenje kolovoza, radiusa krivina i mjesta za mimoilaženje i normalno odvijanje saobraćaja);

-izrada uzdužnih i poprečnih profila cesta po važećim tehničkim propisima.

II PROGRAM UTROŠKA FINANSIJSKIH SREDSTAVA SA EKONOMSKOG KODA 615 118 BUDŽETA OPĆINE GORAŽDE ZA 2009. GODINU ZA RADOVE NA LOKALnim CESTAMA I Ulicama SA FINANSIJSKIM ULAGANJIMA

III ZIMSKO ODRŽAVANJE

Vršit će se na lokalnim i nekategorisanim cestama i ulicama od interesa za Općinu u cilju njihove prohodnosti i bezbjednog odvijanja saobraćaja, po pozivu.

IV FINANSIJSKA SREDSTVA

Za realizaciju ovog Programa održavanja ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta koristiti će se sredstva iz Budžeta Općine za 2009. godinu prikupljena po osnovu člana 85. tačke 1. i 2. i člana 89. stav 1. Zakona o cestama Federacije BiH.

Pored ovih sredstava koristit će se i sredstva iz Budžeta ostvarena po osnovu naknade korištenja javnih površina, prodaje nekretnina u vlasništvu Općine, donacija i sredstava građana kao učešće u sufinansiraju određenih projekata (član 7. Odluke o određivanju lokalnih cesta, korištenju, održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nekategorisanih

cesta "Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde", br.:7/04).

V DINAMIKA IZVOĐENJA RADOVA

Prema prilivu finansijskih sredstava u Budžet Općine Goražde u 2009. godini za ovu namjenu, održavanje ulica, lokalnih i nekategorisanih cesta od interesa za Općinu Goražde u 2009. godini vršit će se prema ovom Programu.

Načelnik Općine utvrdit će dinamiku i redoslijed prioriteta održavanja

ulica i cesta iz ovog Programa, kao i potrebu uvrštavanja novih prioriteta zbog hitnosti izvođenja radova, koje će razmotriti i usvojiti Općinsko vijeće.

Broj: 01-02-2964
Goražde, 28.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

II PROGRAM UTROŠKA FINANSIJSKIH SREDSTAVA SA EKONOMSKOG KODA 615 118 BUDŽETA OPĆINE GORAŽDE ZA 2009. GODINU**III/A PROGRAM UTROŠKA FINANSIJSKIH SREDSTAVA SA EKONOMSKOG KODA 615 118-1**

OPIS RADOVA I IZNOS FINANSIJSKIH RADOVA						
RB	MJESNA ZAJEDNICA I LOKALNA CESTA	ASFALTNI -OPIS RADOVA	Vrijednost rada (KM)	LOKALNI MAKADAMSKI -OPIS RADOVA	Vrijednost rada (KM)	NEKATEGORISANI MAKADAMSKI -OPIS RADOVA
I	GORAZDE I		6.549,00		-	
V1	Laleta - Gorja brda	-	-			
V2	Ul. Braće Honoraša, Krak od kuće Krakonja do kuće Imamovića	-Sanacija oštećenja sa 21m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.239,00			
V3	Ul. 16. Muslimanske, krak	-Sanacija oštećenja sa 21m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.239,00			
V4	Ul. Braće Bezdroh, dva kraka	-Sanacija oštećenja sa 48m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	2.832,00			
V5	Ul. Huseina Žige, krak	-Sanacija oštećenja sa 21m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.239,00			
II	GORAZDE II		8.000,00		-	
VI	Plato iza Raifaisen banke od ul. J.Duhovića do M.Tita br.13-11	-Sanacija asfalta 13x13+7,7x40x0,04m	8.000,00			
III	GORAZDE III		8.000,00			
VII	Ul. Adnana Mehanovića, krak od kuće Kadrića do kuće Amalita	-Sanacija oštećenja sa 24m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.416,00			
VII/2	Ul. Adnana Mehanovića, krak od kuće Turčala do kuće Obuća	-Sanacija oštećenja sa 24m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.416,00			

III/3	Ul. Agana Imanovića, krak od kuće Šišića do kuće Tafilija	-Sanacija oštećenja sa 24m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.416,00
III/4	Ul. Suvada Jasača, dva kraka	-Sanacija oštećenja sa 33m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.982,00
III/5	Ul. Rada Jovanovića, tri kraka	-Sanacija oštećenja sa 30m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.770,00
IV	GORAŽDE IV	8.000,00	8.000,00
IV/1	Ul. Žepsko (dio)	-Sanacija-asfalt 44,5 tona, 120x3x0,05m	8.000,00
V	VITKOVICI	5.500,00	5.500,00
V/1	Dolovo brdo-Kalac i Gornja brda	-Sanacija oštećenja sa 50m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	3.000,00
V/2	Lastavice-Donja brda	-Sanacija oštećenja sa 42m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	2.500,00
V/3	Kodžaga polje- Uhočići	-	-
V/4	Pristupni put sa M20, prema kućama Hrelja	-	-
I-V/a	ZAJEDNIČKI PROJEKT GRADSKIH MZ	36.000,00	36.000,00
I-V/a/1	Most „Alije Izetbegovića“	Sanacija, asfalt 170x6x0,04+170x1,35x0,03m i drugi radovi po predračunu	36.000,00
I-V/b	OBAVEZE IZ 2008. GODINE	6.175,00	6.175,00
I-V/c	MJESTIMIČNA PRUVLAČENJA OŠTEĆENIH DJELOVA KOLOVOZA I	6.325,00	6.325,00

	POSTAVLJANJE SAOBRAĆAJNIH ZNAKOVA						
	UKUPNO	84.549,00				3.951,00	88.500,00
I-V/d	ZIMSKO ODRŽAVANJE					9.000,00	
I-V/e	TROŠKOVNI ADZORA					2.500,00	
	SVEGA:					100.000,00	
II/B PROGRAM UTROSKA FINANSIJSKIH SREDSTAVA SA EKONOMSKOG KODA 615 118-2							
VI	MRAVINJAC					4.000,00	4.000,00
VII/1	Bogušići-Kamen- Bijeli put- Mravinjac					-Sanacija oštećenja sa 74m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	4.000,00
VII	BOGUŠICI				2.920,00		1.080,00
	Surdulk-Gradac			-Sanacija oštećenja sa 36m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.944,00		
	Bošinj-Ratkovići			-Sanacija oštećenja sa 18m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	976,00		
	Kiseljak-Lukarice					-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.080,00
VIII	BERIĆ				930,00		6.070,00
VIII/1	Berić-Šasici- Vrančić			-Sanacija oštećenja sa 30m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	930,00		7.000,00
VIII/2	Berić-Čitluk-Žišće					-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.080,00
VIII/3	Luke-Spahovići- Smolj					-Sanacija oštećenja sa 45m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta,	2.000,00

			-Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 5 sati	
VIII/ 4	Berč-Guskovići- Dolovi		-Sanacija oštećenja sa $33m^3$ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	2.000,00
VIII/ 5	Pjesak-Breković- Oranovice		-Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 8 sati -Rad buldozera na sanaciji oštećenja i zatezanju kolovoza 9 sati	990,00
IX	VRAMICI			4.000,00
	Hoda polje-Urkuni		-Sanacija oštećenja sa $37 m^3$ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	2.000,00
	Stupi-Gradac		-Sanacija oštećenja sa $24 m^3$ kamenog materijala, pozajmište Hranjen -Rad skipa na sanaciji klijova u Stupima 6 sati	2.000,00
X	POSESTRA		2.164,00	1.836,00
X/1	Posestra-Butković		-Sanacija oštećenja sa $40m^3$ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	2.164,00
	Posestra-Gunjačići			-Sanacija oštećenja sa $18m^3$ kamenog materijala, pozajmište Hranjen
	Posestra- Mačkovač			-Sanacija oštećenja sa $16m^3$ kamenog materijala, pozajmište Hranjen

XI	SADBA				2.380,00	4.000,00
XII/1	Gunjevići-Kučino- Osanički most		-Sanacija oštećenja sa 30m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen)	1.620,00		
XII/2	Kolovarice- Krijanovići				-Sanacija oštećenja sa 27m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.458,00
XII/3	Rijeka-Donje Selo				-Rad grejljera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 8 sati	922,00
XII	OSANICA			1.840,00		2.160,00
XII/1	Most Osanica- Zubovići-Ljukov do		-Sanacija oštećenja sa 25m ³ kamenog materijala sa lokalnog pozajmišta	760,00		
XII/2	Dedova voda- Đakovići		-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.080,00		
XII/3	Vrbica-Ledine				-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.080,00
XII/4	Podborovići- Cagarovići				(-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen	1.080,00
XII	REŠETNICA					4.000,00
XIII/1	Bratinje-Pijestina /1				-Sanacija oštećenja sa 48m ³ kamenog materijala sa lokalnog pozajmišta	1.500,00
XIII/2	Podborovići- Borovići				-Sanacija oštećenja sa 30m ³ kamenog materijala, sa pozajmište Hranjen, -Ugradnja cijevi	2.500,00

				$\varnothing 400 \text{mm}/10\text{m}$	
XIV	ILOVACA			2.000,00	2.000,00
XIV /1	Ilovača-Zagunjice- Plesi		-Sanacija oštećenja sa 45m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta, -Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 5 sati	2.000,00	2.000,00
XIV /2	Suhodo -Poratak			-Sanacija oštećenja sa 45m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta, -Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 5 sati	2.000,00
XV	KRABORIŠ			7.000,00	- 7.000,00
XV/ 1	Smoljska luka- Šeminova- Kraboris		-Sanacija oštećenja sa 130 m ³ kamenog materijala, pozajmište Hranjen)	7.000,00	
XVI	FAOČICI			4.000,00	4.000,00
XVI /1	Rijeka- Faočici				
XVI /2	Brzača-Bezmilje- Kovačići- Vrlbošnica			-Sanacija oštećenja sa 50m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	1.550,00
XVI /3	Kruševica-Kreča			-Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 4,5 sati	500,00
XVI /4	Rašković potok- Kokorači			-Rad grejdera na sanaciji oštećenja i zatezanju puta 2 sata	500,00
XVI /5	Brkov vrt- Podhrašće			-Rad buldozera na sanaciji oštećenja i zatezanju kolovoz za 5 sati	600,00

XVI /6	Čatovići-Poratak			-Rad buldozera na sanaciji oštećenja i zatezanju kolovoza 5 sati	600,00
XVI I	ORAHOVICE				3.450,00
XVI /1	Orahovice-Jasen-Brzače			-Sanacija oštećenja sa 50m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	1.550,00
XVI /2	Turska ravan-Šehovici-Vežagići-Ljubljevići (Gusići)			-Sanacija oštećenja sa 48m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	1.550,00
XVI /3	Hanište-Luke-Ledina			-Sanacija oštećenja sa 17m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	550,00
XVI /4	Hanište-Hrančići			-Sanacija oštećenja sa 22 m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta	700,00
XVI /5	Gosić polje-Vranci			-Ugradnja propusta 14m ² (40)	700,00
XVI II	OSJEĆANI				7.000,00
XVI III/1	Podhranj-Roševići			-Sanacija oštećenja sa 100 m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta -Rad grejdera 4 sata	3.500,00
XVI II/2	Vodovod-Zabrdje			-Rad buldozera 9 sati	1.000,00
XVI II/3	Podhranj-Mirvići			-Sanacija oštećenja sa 20 m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta -Rad grejdera 3 sata	1.000,00

XVI III/4	Podhranj- Deševa			-Sanacija oštećenja sa 20 m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta -Rad grejdera 3 sata -Rad grejdera 5 sata	1.000,00	
XVI II/4	Podhranj- Konjibaba				500,00	
XIX	ZUPČIĆI					
XIX /1	Podkozara-Prisoje			-Sanacija oštećenja sa 16 m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen -rad grejdera 3,5 sata	1.272,00	
XIX /2	Dubište- Podhomora			-Rad buldozera na sanaciji oštećenja i zatezanju kolovoza 9 sati	1.000,00	
XIX /3	Dubište-Bukva			-Sanacija oštećenja sa 16 m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen	864,00	
XIX /4	Lug-Biljin			-Sanacija oštećenja sa 16 m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen	864,00	
XX	HUBJERI	1.800,00			620,00	
XX/ 1	Goražde-Hubjeri		Sanacija oštećenja sa 20 m ³ kamenog materijala sa lokalnog pozajmišta	620,00		
XX/ 2	Pristupni put u naselju Donji Hubjeri	1.800,00				
XX/ 3	Put Kazagići- Žuželo			-Sanacija oštećenja sa 45 m ³ kamenog materijala sa lokalnog pozajmišta, -rad skipa 1,5 sati	1.580,00	
	UKUPNO	1.800,00		20.644,00		47.556,00
						70.000,00

XVI II/4	Podhranjen- Deševa			-Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala, sa lokalnog pozajmišta -Rad grejdera 3 sata	1.000,00
XVI II/4	Podhranjen- Konjibaba			-Rad grejdera 3 sata	500,00
XIX	ZUPČICI				7.000,00
XIX	Podkozara-Prisoje /1			-Sanacija oštećenja sa 16m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen -rad grejdera 3,5 sata	1.272,00
XIX /2	Dubište- Podhomora			-Rad buldozera na sanaciji oštećenja i zatezanju kolovoz za 9 sati	1.000,00
XIX /3	Dubište-Bukva			-Sanacija oštećenja sa 16m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen	864,00
XIX /4	Lug-Biljin			-Sanacija oštećenja sa 16m ³ kamenog materijala, sa pozajmišta Hranjen	864,00
XX	HUBJERI		1.800,00		620,00
XXV 1	Goražde-Hubjeri			Sanacija oštećenja sa 20m ³ kamenog materijala sa lokalnog pozajmišta	620,00
XXV 2	Pristupni put u naseju Donji Hubjeri		1.800,00		620,00
XXV 3	Put Karagići- Žuželo				1.580,00
	UKUPNO		1.800,00	20.644,00	47.556,00
					70.000,00

VI XXa	NEPREDVJEDENI INTERVENTNI RADOVI			12.500,00			
VI XXb	ZIMSKO ODRŽAVANJE			15.000,00			
VI XXc	TROŠKOVI NADZORA			2.500,00			
	SVEGA			100.000,00			
II/C							
REKAPITULACIJA							
ZBIR UKUPNO (II/A + II/B)	86.349,00	20.644,00	51.507,00	158.500,00			
NEPREDVJEDENI INTERVENTNI RADOVI	-	12.500,00		12.500,00			
ZIMSKO ODRŽAVANJE	9.000,00	15.000,00		24.000,00			
TROŠKOVI NADZORA	2.500,00	2.500,00		5.000,00			
SVEGA	97.849,00	102.151,00		200.000,00			

0179

Na osnovu člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br. 8/05 i 81/08), člana 317. stav 2. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“ br. 23/99, 45/000, 2/02, 6/02 i 29/03 i odredaba Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ Goražde sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ br: 3/06), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **usvojilo je**

**S T A T U T
Javnog preduzeća „Veterinarska
stanica“ d.o.o. G o r a ž d e**

I OPĆE ODREDBE**Član 1.**

Ovim Statutom utvrđuje se:

- firma i sjedište preduzeća,
- djelatnost
- osnovni kapital i visina udjela
- fond rezervi,
- vođenje poslovanja i zastupanja preduzeća
- način utvrđivanja i diobe dobiti i pokrića gubitka
- prava i obaveze osnivača
- organizacija preduzeća
- organi preduzeća, njihov izbor, opoziv i nadležnosti,
- način izvještavanja i poslovanja preduzeća,

- planiranje poslovanja i poslovne knjige preduzeća,
- poslovna tajna,
- zaštita životne sredine,
- nedopuštene i ograničene aktivnosti preduzeća
- zabrana konkurenkcije,
- promjena oblika i prestanak preduzeća,
- postupak izmjena i dopuna statuta.

**II FIRMA I SJEDIŠTE
PREDUZEĆA**

Član 2.

Preduzeće će poslovati pod firmom: Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Goražde.

Skraćeni naziv preduzeća je JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Goražde.

U svome poslovanju koristi firmu u punom ili skraćenom obliku, kako je i upisano u sudskom registru.

Član 3.

Sjedište preduzeća je u Goraždu, Ul. Ibrahima Popovića bb.

Sjedište može biti izmijenjeno odlukom Nadzornog odbora uz saglasnost osnivača.

Promjena sjedišta mora biti upisana u sudski registar.

Član 4.

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika, prečnika 30mm sa tekstom firme preduzeća iz člana 2. stav 1. ovog Statuta.

Preduzeće ima štambilj pravougaonog oblika i sadrži firmu preduzeća vodoravno upisanu (latinicom) sa mjestom za broj i datum, kao i štambilj

sa firmom preduzeća vodoravno upisanom (latinicom) bez mjesta za broj i datum.

Broj pečata i štambilja preduzeća, korišćenje, čuvanje, način upotrebe i uništavanja pečata utvrditi će Uprava preduzeća posebnim aktom.

III DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Član 5.

Preduzeće obavlja djelatnost i to:

52.31 52.310 Apoteke, izdavanje i spravljanje lijekova po receptu
85.20 85.200 Veterinarske djelatnosti.

Član 6.

Preduzeće može obavljati poslove samo u okviru djelatnosti upisane u sudske registre.

Preduzeće može obavljati i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudske registre, u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti.

IV SREDSTVA ZA RAD

Član 7.

Osnovni kapital preduzeća čini novac, stvari i prava od čega u stvarima i pravima iznosi 10.242,00 KM, kao i u novcu u iznosu od 2.000,00 KM (dvije hiljade KM) u kojem je 100% udjel osnivača.

Osnovni iznos kapitala se ne može smanjiti ispod iznosa utvrđenog Zakonom. Osnivač može u toku poslovne godine povećati vrijednost osnovnog kapitala preduzeća novim ulaganjem.

Član 8.

Povećanje i smanjenje osnovnog kapitala vrši se na osnovu odluke osnivača.

V FOND REZERVI

Član 9.

Preduzeće formira obavezne rezerve.

U obavezne rezerve se svake finansijske godine od dobiti koju preduzeće ostvari unosi najmanje 5%, dok rezerve ne dostignu 20% od ukupnog osnovnog kapitala preduzeća.

VI PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 10.

Sredstva preduzeća su u pravnom prometu.

Preduzeće u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Član 11.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom. Preduzeće ne može odgovarati za svoje obaveze, niti mogu biti predmet prinudne naplate, prirodna bogatstva i dobra u općoj upotrebi, objektima od društvenog interesa, koja su od strane osnivača povjerena preduzeću na upravljanje i korištenje.

Preduzeće odgovara za obaveze drugih društava preuzete ugovorom.

VII VOĐENJE POSLOVANJA I ZASTUPANJE PREDUZEĆA

Član 12.

Preduzeće zastupa Uprava. Uprava organizuje rad i rukovodi poslovanjem,

zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Lica ovlaštena za zastupanje upisuju se u registar preduzeća i mogu poduzimati sve radnje i obavljati poslove u ime i za račun preduzeća, u okviru datih ovlaštenja.

Preduzeće u sporovima pred sudovima i nadležnim organima državne uprave može zastupati Općinsko pravobranilaštvo, u sporovima čija vrijednost prelazi preko 2.000,00 KM.

VIII UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI

Član 13.

Utvrdjivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjim i godišnjim obračunom u skladu sa zakonom.

Član 14.

DOBIT koja ostaje preduzeću predstavlja (neto) dobit.

Neto dobit je finansijski rezultat poslovanja preduzeća u toku poslovne godine, koja se dobije poslije dobitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih finansijskih tereta.

Član 15.

Osnivač na kraju poslovne godine odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa zakonom.

Član 16.

Ako Preduzeće u poslovanju po završnom računu iskaže gubitak, taj gubitak će se prvenstveno pokriti iz sredstava preduzeća, koja se u skladu sa propisima mogu koristiti za pokrivanje gubitaka.

Ukoliko se gubitak ne može pokriti iz sredstava preduzeća, pokreće se postupak u skladu sa zakonom.

IX PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 17.

Osnivač preduzeća je Općina Goražde.

Prava i obaveze osnivača utvrđena Zakonom i ovim Statutom vrši Općinsko Vijeće i načelnik Općine, a Skupština ako je to ovim Statutaom ili posebnom odlukom preneseno u nadležnost Skupštine.

X ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 18.

Preduzeće posluje kao jedinstveni pravni subjekat, a može imati svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od osnivača.

Član 19.

Preduzeće je organizovano kao jedinstvena cjelina.

Cjelovita i detaljna unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mesta uređuje se pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova koji donosi Uprava.

XI OPĆI AKTI PREDUZEĆA

Član 20.

Opći akti preduzeća su:

- Statut
- Poslovnik o radu Skupštine,

- Poslovnik o rdnu nadzornog odbora,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova,
- Pravilnik o radu i
- drugi opći akti

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 21.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uvjeti za njegovo postojanje.

Preduzeće prestaje:

- odlukom osnivača i
- u slučajevima predviđenim zakonom.

XIII ORGANI PREDUZEĆA, NJIHOV IZBOR, OPOZIV I NADLEŽNOSTI

Član 22.

Organji preduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (menadžment) i
- Odbor za reviziju.

Skupština

Član 23.

Skupština preduzeća odlučuje o:

- raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka, a po prethodno pribavljenoj saglasnosti Općinskog vijeća,

- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala, uz prethodnu saglasnost osnivača,
- planu poslovanja i investiranju,
- etičkom kodeksu i poslovniku Skupštine, imenovanju i razrješenju Odbora za reviziju,
- usvajanju godišnjeg izvještaja preduzeća, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju,
- predlaže Općinskom vijeću visinu naknada članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine preduzeća,
- predlaže Općinskom vijeću nabavku stalnih sredstava za rad preduzeća, odnosno prodaju, razmjenu i drugi oblik prometa stalnih sredstava u vlasništvu preduzeća, kao i kreditno zaduženje radi nabavke stalnih sredstava,
- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,
- odlučuje o zastupanju preduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv članova Uprave društva ili eventualnim postupcima protiv članova drugih organa preduzeća,
- podnosi Općinskom vijeću godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji uključuje izvještaj o radu Skupštine, izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora

- za reviziju i plan poslovanja za narednu godinu,
- ostalim pitanjima u skladu sa važećim propisima.

Najmanje jedanput godišnje Skupština preduzeća podnosi izvještaj Općinskom vijeću.

Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva Nadzorni odbor, a u izuzetnim slučajevima Uprava preduzeća.

Nadzorni odbor dužan je sazvati Skupštinu preduzeća, ukoliko to zahtjevaju najmanje 3 (tri) člana Skupštine preduzeća.

Ukoliko Nadzorni odbor po pismenom zahtjevu članova Skupštine iz stava 4. ovog člana ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, Skupštinu mogu sazvati ti članovi Skupštine neposredno.

Način sazivanja, rada Skupštine, način odlučivanja i donošenja akata iz njene nadležnosti, bliže će se regulisati Poslovnikom o radu Skupštine preduzeća.

Nadzorni odbor

Član 24

Nadzorni odbor je nadležan i odgovoran da:

- nadzire rad Uprave i poslovanja preduzeća,
- priprema i predlaže etički kodeks, poslovnike i druge akte koje usvaja Skupština, imenuje i razrješava članove uprave,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi

- Skupštini prijedlog za imenovanje,
- utvrđi prijedlog cijene i način plaćanja veterinarskih usluga u skladu sa Zakonom o veterinarskim djelatnostima,
- utvrđuje cijenu pratećih usluga koje preduzeće obavlja,
- razmatra i nadzire postupak javnih nabavki,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti,
- daje upute Upravi za provođenje mjera i aktivnosti prilikom uočenih nepravilnosti,
- nadzire Upravu u primjeni preporuka Odbora za reviziju i vanjskog revizora,
- utvrđuje prijedlog plana poslovanja,
- usvaja izvještaje Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja, bilansom uspjeha i izvještajem revizije,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu godinu,
- odlučuje o ostalim pitanjima u skladu sa zakonom.

Član 25.

Nadzorni odbor ima predsjednika i 2 člana.

Način rada Nadzornog odbora regulisat će se Poslovnikom o radu nadzornog odbora.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća Općine Goražde imenuje načelnik Općine u postupku i na način propisan odredbama Zakona o ministarskim vladinim, i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije BiH“ br.12/03) na period od 4 godine.

Za predsjednika i članove Nadzornog odbora može se imenovati lice sa najmanje VI stepenom školske spreme veterinarskog, medicinskog, poljoprivrednog ili pravnog smjera.

Nadzorni odbor će biti razriješen prije isteka mandata ukoliko preduzeće dvije godine uzastopno posluje sa gubitkom.

Uprava

Član 26.

Upravu preduzeća čini direktor i jedan ili više izvršnih direktora.

Uprava je nadležna i odgovorna za:

- organizaciju i vođenje poslovanja preduzeća,
- izvještavanje Nadzornog odbora preduzeća na njegov zahtjev,
- provedbu Statuta, etičkog kodeksa i drugih akata preduzeća,
- izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja preduzeća,
- osiguranje provedbe propisa za postupak javnih nabavki,
- izradu kalkulacije cijene i načina plaćanja veterinarskih usluga,
- donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji preduzeća, pravilnik o radu i opći akt o načinu

utvrđivanja odgovornosti zaposlenika za povrede radne obaveze, kao i ostale opće akte,

- priprema prijedloge o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika prema Pravilniku o radu i drugim važećim propisima,
- zastupanje preduzeća prema trećim licima,
- staranje i odgovornost za zakonitost rada preduzeća,
- implementacija etičkog kodeksa u preduzeću,
- primjenu preporuka Odbora za reviziju,
- osiguranje uvjeta za rad odjela za internu reviziju u pogledu prostora i cjelovitog uvida u evidenciju preduzeća potrebnu za njihovo obavljanje poslova,
- druge aktivnosti neophodne za nesmetano poslovanje preduzeća.

Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka Odbora za reviziju.

Direktor:

Član 27.

Osim nadležnosti i odgovornosti iz prethodnog člana, Uprava, odnosno direktor je nadležan i odgovoran za sljedeće:

- predsjedava Upravom, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće,
- organizuje i rukovodi procesom rada i samostalno donosi odluke,
- utvrđuje razvojnu i poslovnu politiku,

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje, zastupa preduzeće pred sudovima i drugim organima i u odnosima sa trećim licima,
- odgovara osnivaču za zakonitost rada preduzeća,
- preduzima radnje vezane za registraciju preduzeća.

Direktor preduzeća može putem prokure prenijeti ovlaštenja na druga lica u preduzeću ili van njega u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 28.

Nadzorni odbor imenuje direktora preduzeća većinom glasova članova Nadzornog odbora na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu nabolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća, a ne mogu imati funkciju u političkim strankama.

Za direktora preduzeća može biti imenovana osoba koja pored općih uvjeta propisanih zakonom ispunjava i sljedeće uvjete:

- da posjeduje VII stepen školske stručne spreme i završen veterinarski fakultet,
- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima,
- da nema smetnji za imenovanje utvrđenih zakonom.

Imenovanje direktora izvršit će se na osnovu javnog konkursa, a u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine.

Konkursna komisija je dužna prije upućivanja prijedloga Nadzornom odboru za imenovanje direktora pribaviti saglasnost načelnika Općine za predloženog kandidata koji najbolje ispunjava uvjete konkursa.

Mandat direktora preduzeća traje 4 (četiri) godine.

Član 29.

Mandat člana Uprave može prestati i prije isteka perioda od četiri godine i to:

- ostavkom,
- ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad, a posebno:
 - a) ako je predložio ili donio odluke ili akte koji nisu u skladu sa važećim zakonskim propisima;
 - b) ako je njegovom krivicom došlo do nanošenja materijalne ili druge štete;
 - c) ako Nadzorni odbor ocijeni da ne izvršava poslove iz svog djelokruga;
 - d) ako prekorači ili zloupotrijebi svoja ovlaštenja;
 - e) ako Nadzorni odbor ne prihvati izvještaj o rezultatima rada i utvrdi da je za nezadovoljavajuće rezultate rada odgovoran direktor,
- prestankom radnog odnosa u preduzeću po drugom osnovu,
- nastupanjem smetnji za obavljanje funkcije člana

- uprave, u skladu sa zakonom,
- ako Općinsko vijeće ne prihvati izvještaj o radu i poslovanju preduzeća dvije godine uzastopno, direktor će biti razriješen,
- u Upravu ne može biti imenovano lice koje vrši funkciju u političkoj stranci.

Odbor za reviziju

Član 30.

Odbor za reviziju ima 3 člana i čine ga lica izabrana putem javnog konkursa.

Odbor za reviziju nadležan je da:

- imenuje vanjskog revizora,
- razmatra godišnju studiju rizika i plan revizije,
- osigura uvjete Odjelu za internu reviziju za izvršavanje obaveza u skladu sa planom revizije i važećim standardima,
- poduzima mjere u cilju efikasnosti interne kontrole,
- podnosi mjesecne izvještaje Nadzornom odboru.

Odbor za reviziju imenuje skupština u skladu sa Zakonom o vladinim, ministarskim i drugim imenovanjima.

XIV PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA I ZAPOSLENIH RADNIKA

Član 31.

Općinsko vijeće Općine Goražde imenuje Skupštinu preduzeća.

Skupštinu preduzeća čini 9 (devet) članova koje bira Općinsko vijeće na period od 4 (četiri) godine u skladu sa zakonom.

Skupština preduzeća ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji

se biraju aklamacijom većinom glasova svih članova Skupštine. Poslovnikom o radu Skupštine preduzeća bliže će se regulisati rad Skupštine, način odlučivanja i donošenja akata iz njene nadležnosti.

Član 32.

Zaposlenici ostvaruju prava u skladu sa važećim zakonskim propisima, kolektivnim ugovorima i aktima preduzeća.

Ugovorom o radu uredit će se prava, obaveze i odgovornost zaposlenika u preduzeću u skladu sa važećim zakonima, kolektivnim ugovorom i aktima preduzeća.

XV NAČIN IZVJEŠTAVANJA O POSLOVANJU PREDUZEĆA

Član 33.

Informacije o radu preduzeća dostupne su javnosti u skladu sa važećim propisima.

Struktura izvještavanja u preduzeću je slijedeća:

- Uprava ima obavezu izvještavati Nadzorni odbor, a na zahtjev Nadzornog odbora, dostaviti izvještaj u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva;

- Uprava je obavezna pismeno izvjestiti Nadzorni odbor po saznanjima ili uočenom nezakonitom ili nedjelotovornom ponašanju koje direktno ili indirektno utiče na poslovanje.

U pogledu nadležnosti za smjenjivanje člana /članova/ organa upravljanja primjenjuju se važeći propisi, a procedura će biti propisana Poslovnikom o radu svakog pojedinog organa upravljanja.

XVI PLANIRANJE POSLOVANJA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 34.

Preduzeće planira svoje poslovanje na osnovu godišnjih i trogodišnjih planova.

Preduzeće planiranje poslovanja i razvoja prilagođava ciljevima radi kojih je osnovano i uvjetima djelovanja zakonitosti tržišta.

Član 35.

Preduzeće donosi godišnje planove poslovanja i mjesecne operativne planove poslovanja. Preduzeće će usaglašavati trogodišnji plan poslovanja sa kretanjima uvjeta poslovanja, odnosno vršiti revidiranje trogodišnjeg plana na godišnjem nivou.

Član 36.

Plan poslovanja preduzeća će obavezno sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda,
- kapitalne izdatke predviđene za period obuhvaćen planom,
- izvor finasija za predviđene kapitalne izdatke,
- sve zajmove i kredite čije je uzimanje planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata,

- garancije čije je uzimanje predloženo za osiguranje zajmova, odnosno kredita,
- prijedloge za osnivanje ili kupovinu drugih preduzeća, uključujući i kadrovske potrebe u slučaju osnivanja, odnosno kupovine preduzeća,
- prijedloge za korištenje dobiti, prihoda u periodu obuhvaćenom planom,
- predviđene finansijeske i druge izvještaje,
- zapošljavanje i predviđene troškove za to.

Član 37.

O radu i poslovanju preduzeća vode se poslovne knjige u skladu sa zakonom.

Preduzeće je dužno za svaku poslovnu godinu u skladu sa važećim zakonskim propisima, sastaviti periodični obračun i završni račun.

XVII POSLOVNA TAJNA

Član 38.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni općim aktom, čije bi saopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenom licu bilo protivno poslovanju i štetilo njegovim interesima i poslovnom ugledu.

Član 39.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, može drugim licima saopćavati Uprava preduzeća, a pojedine vrste isprava i podataka rukovodeći zaposlenici, kao i lica određena općim aktima o poslovnoj tajni.

Član 40.

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposlenici preduzeća, Uprava i Nadzorni odbor, ukoliko na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i poslije radnog odnosa zaposlenika u preduzeću, odnosno prestanka članstva u Upravi ili Nadzornom odboru.

XVIII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 41.

Prilikom obavljanja poslova u okviru djelatnosti preduzeća, potrebno je preduzimati sve mjere zaštite unapređenja životne sredine u skladu sa važećim propisima.

XIX NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA

Član 42.

Preduzeće ne smije preuzimati aktivnosti koje su mu zabranjene ili ograničene odredbama Zakona o javnim preduzećima.

XX KONKURENCIJE ZABRANA

Član 43.

Zaposlenicima preduzeća zabranjeno je obavljanje poslova za svoj račun iz okvira registrovane djelatnosti preduzeća, bez odobrenja uprave.

XXI POSTUPAK IZMJENA I DOPUNA STATUTA

Član 44.

Izmjene i dopune ovog Statuta predlaže Uprava kada takva obaveza nastaje po Zakonu ili je opravdana radi utvrđivanja odnosa u preduzeću.

Član 45.

Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Goražde“.

XXII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

Preduzeće ima obavezu najkasnije 30 (trideset) dana od donošenja Statuta da uskladi ostale akte preduzeća sa Statutom.

Na pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakona o privrednim društvima i Zakona o radu te drugi važeći propisi iz oblasti koju regulišu.

Član 47.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi dosadašnji Statut.

Član 48.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Goražde“.

Broj: 01-02-3119
Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0180

Na osnovu člana 6. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br. 8/05 i 81/08), člana 317.stav 2. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“ br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02 i 29/03 i odredaba Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Sportsko-kulturno-privredni centar“ Goržade sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, br:3/06) Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009 godine, **usvojilo je**

S T A T U T
Javnog preduzeća „,
Sportsko-kulturno- privredni
centar“
d.o.o. G o r a ž d e

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom utvrđuje se

- firma i sjedište preduzeća,
- djelatnost,
- osnovni kapital i visina udjela,
- fond rezervi,

- vođenje poslovanja i zastupanja preduzeća,
- način utvrđivanja i diobe dobiti i pokrića gubitka
- prava i obaveze osnivača,
- organizacija preduzeća,
- organi preduzeća, njihov izbor, opoziv i nadležnosti,
- način izvještavanja i poslovanja preduzeća,
- planiranje poslovanja i poslovne knjige preduzeća,
- poslovna tajna,
- zaštita životne sredine,
- nedopuštene i ograničene aktivnosti preduzeća,
- zabrana konkurenциje,
- promjena oblika i prestanak preduzeća,
- postupak izmjena i dopuna Statuta.

II FIRMA I SJEDIŠTE
PREDUZEĆA

Član 2.

Preduzeće će poslovati pod firmom: Javnog preduzeća „Sportsko-kulturno-privredni centar“ d.o.o. Goražde.

Skraćeni naziv preduzeća je: JP „SKPC“ d.o.o. Goražde.

U svome poslovanju koristi firmu u punom ili skaćenom obliku kako je i upisano u sudskom registru.

Član 3.

Sjedište preduzeća je u Goraždu,
Ul. Zaima Imamovića br. 44.

Sjedište može biti izmijenjeno
odlukom Nadzornog odbora uz saglasnost
osnivača.

Promjena sjedišta mora biti upisana
u sudski registar.

Član 4.

Preduzeće ima pečat i štambilj.

Pečat preduzeća je okruglog oblika,
prečnika 30mm sa tekstrom firme
preduzeća iz člana 2. stav 1. ovog Statuta.

Preduzeće ima štambilj
pravougaonog oblika i sadrži firmu
preduzeća vodoravno upisanu (latinicom)
sa mjestom za broj i datum, kao i štambilj
sa firmom preduzeća vodoravno upisanom
(latinicom) bez mjesta za broj i datum.

Broj pečata i štambilja preduzeća,
korištenje, čuvanje, način upotrebe i
uništavanja pečata utvrdit će Uprava
preduzeća posebnim aktom.

III DJELATNOSTI PREDUZEĆA

Član 5.

Preduzeće obavlja djelatnost i to:

52.11 52.110 Trgovina na malo
nespecijalizovanim prodavnicama
pretežno hranom, pićima i duhanskim
proizvodima;

52.12 52.120 Ostale trgovine na
malo u nespecijalizovanim prodavnicama;

52.47 52.470 Trgovina na malo
knjigama, novinama, časopisima,
papirnatom robom i pisaćim priborom;

52.48 52.480 Ostala trgovina na
malo u specijalizovanim prodavnicama;

55.30 55.300 Restorani;

55.30 55.400 Barovi;

63.12 63.120 Skladištenje robe;

70.20 70.200 Iznajmljivanje
vlastitih nekretnina;

71.40 71.400 Iznajmljivanje
predmeta za ličnu upotrebu i domaćinstvo,

74.84 74.840 Ostale poslovne
djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute;

92.32 92.320 Djelatnosti objekata
za kulturne priredbe;

92.33 92.330 Djelatnost sajmova i
zabavnih parkova;

92.34 92.340 Ostale zabavne
djelatnosti na drugom mjestu nepomenute;

92.61 92.610 Rad sportskih
objekata;

92.62 92.620 Djelatnost marina,
smučarskih centara i ostale sportske
djelatnosti.

Član 6.

Preduzeće može obavljati poslove
samo u okviru djelatnosti upisane u sudski
registar.

Preduzeće može obavljati i druge
poslove koji se uobičajeno obavljaju uz
djelatnosti upisane u sudski registar, u
obimu i na način koji su potrebni za
poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje
tih poslova kao redovne djelatnosti.

IV SREDSTVA ZA RAD

Član 7.

Osnovni kapital preduzeća čine
novac, stvari i prava od čega u stvarima i
pravima iznosi 6.552.200,00 KM kao i u
novcu u iznosu od 2.000,00 KM (dvije
hiljade KM) u kojem je 100% udjel
osnivača.

Osnovni iznos kapitala se ne može
smanjiti ispod iznosa utvrđenog zakonom.

Osnivač može u toku poslovne
godine povećati vrijednost osnovnog
kapitala preduzeća novim ulaganjem.

Član 8.

Povećanje i smanjenje osnovnog
kapitala vrši se na osnovu odluke osnivača.

V FOND REZERVI

Član 9.

Preduzeće formira obavezne rezerve.

U obavezne rezerve se svake finansijske godine od dobiti koju preduzeće ostvari unosi najmanje 5%, dok rezerve ne dostignu 20% od ukupnog osnovnog kapitala preduzeća.

VI PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI U PRAVNOM PROMETU

Član 10.

Sredstva preduzeća su u pravnom prometu.

Preduzeće u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Član 11.

Preduzeće odgovara za svoje obaveze cijelokupnom svojom imovinom. Preduzeće ne može odgovarati za svoje obaveze niti mogu biti predmet prinudne naplate prirodna bogatstva i dobara u općoj upotrebi i objekti od društvenog interesa koji su od strane osnivača povjereni preduzeću na upravljanje i korištenje.

Preduzeće odgovara za obaveze drugih društava preuzete ugovorom.

VII VOĐENJE POSLOVANJA I ZASTUPANJE PREDUZEĆA

Član 12.

Preduzeće zastupa Uprava. Uprava organizuje rad i rukovodi poslovanjem,

zastupa i predstavlja preduzeće i odgovara za zakonitost poslovanja.

Lica ovlaštena za zastupanje upisuju se u registar preduzeća i mogu poduzimati sve radnje i obavljati poslove u ime i za rad preduzeća u okviru datih ovlaštenja.

Preduzeće u sporovima pred sudovima i nadležnim organima državne uprave može zastupati Općinsko pravobranilaštvo, u sporovima čija vrijednost prelazi preko 2.000,00 KM.

VIII UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI

Član 13.

Utvrđivanje prihoda, rashoda i rezultata poslovanja vrši se polugodišnjim i godišnjim obračunom u skladu sa zakonom.

Član 14.

DOBITA koja ostaje preduzeću predstavlja (neto) dobit.

Neto dobit je finansijski rezultat poslovanja preduzeća u toku poslovne godine, koja se dobije poslije odbitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu doprinosa, poreza i drugih finansijskih tereta.

Član 15.

Osnivač na kraju poslovne godine odlučuje o raspodjeli dobiti u skladu sa zakonom.

Član 16.

Ako preduzeće u poslovanju po završnom računu iskaže gubitak, taj gubitak će se prvenstveno pokriti iz sredstava preduzeća, koja se u skladu sa propisima mogu koristiti za pokrivanje gubitaka.

Ukoliko se gubitak ne može pokriti iz sredstava preduzeća, pokreće se postupak u skladu sa zakonom.

IX PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA

Član 17.

Osnivač preduzeća je Općina Goražde.

Prava i obaveze osnivača utvrđena Zakonom i ovim Statutom vrši Općinsko Vijeće i načelnik Općine, a Skupština ako je to ovim Statutom ili posebnom odlukom preneseno u nadležnost Skupštine.

X ORGANIZACIJA PREDUZEĆA

Član 18.

Preduzeće posluje kao jedinstveni pravni subjekat, a može imati svoje podružnice koje će u pravnom prometu istupati u ime i za račun preduzeća u granicama ovlaštenja koje dobije od osnivača.

Član 19.

Preduzeće je organizovano kao jedinstvena cjelina.

Cjelovita i detaljna unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mesta uređuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova koji donosi Uprava.

XI OPĆI AKTI PREDUZEĆA

Član 20.

Opći akti preduzeća su:

- Statut,
- Poslovnik o radu Skupštine,
- Poslovnik o rdnu Nadzornog odbora,
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova,
- Pravilnik o radu i
- drugi opći akti.

XII TRAJANJE I PRESTANAK PREDUZEĆA

Član 21.

Preduzeće je osnovano na neodređeno vrijeme i traje dok postoje ekonomski i zakonski uvjeti za njegovo postojanje.

Preduzeće prestaje:

- Odlukom osnivača i
- U slučajevima predviđenim zakonom.

XIII ORGANI PREDUZEĆA, NJIHOV IZBOR, OPOZIV I NADLEŽNOSTI

Član 22.

Organji preduzeća su:

- Skupština,
- Nadzorni odbor,
- Uprava (menadžment) i
- Odbor za reviziju.

Skupština**Član 23.****Skupština preduzeća odlučuje o:**

- raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka, a po prethodno pribavljenoj saglasnosti Općinskog vijeća,
- povećanju i smanjenju osnovnog kapitala, uz prethodnu saglasnost osnivača,
- planu poslovanja i investiranju,
- etničkom kodeksu i poslovniku Skupštine,
- imenovanju i razrješenju Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- usvajanju godišnjeg izvještaja preduzeća, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, nadzornog odbora i odbora za reviziju,
- predlaže Općinskom vijeću visinu naknada članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine preduzeća,
- predlaže Općinskom vijeću nabavku stalnih sredstava za rad preduzeća, odnosno prodaju, razmjenu i drugi oblik prometa stalnih sredstava u vlasništvu preduzeća, kao i kreditno zaduženje radi nabavke stalnih sredstava,

- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,

- odlučuje o zastupanju preduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv članova Uprave društva ili eventualnim postupcima protiv članova drugih organa preduzeća,
- podnosi Općinskom vijeću godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji uključuje izvještaj o radu Skupštine, izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu godinu,
- ostalim pitanjima u skladu sa važećim propisima. Najmanje jedanput godišnje Skupština preduzeća podnosi izvještaj Općinskom vijeću.

Skupština se saziva po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Skupština saziva Nadzorni odbor, a u izuzetnim slučajevima Uprava preduzeća.

Nadzorni odbor dužan je sazvati Skupštinu preduzeća, ukoliko to zahtijevaju najmanje 3 (tri) člana Skupštine preduzeća.

Ukoliko Nadzorni odbor po pismenom zahtjevu članova Skupštine iz stava 4. ovog člana ne sazove Skupštinu u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, Skupštinu mogu sazvati ti članovi Skupštine neposredno.

Način sazivanja, rad Skupštine, način odlučivanja i donošenja akata iz njene nadležnosti, bliže će se regulisati Poslovnikom o radu Skupštine preduzeća.

Nadzorni odbor:

Član 24.

Nadzorni odbor je nadležan i odgovoran da:

- nadzire rad Uprave i poslovanja preduzeća,
- priprema i predlaže etički kodeks, poslovnike i druge akte koje usvaja Skupština,
- imenuje i razrješava članove Uprave,
- vrši izbor kandidata Odbora za reviziju i podnosi Skupštini prijedlog za imenovanje,
- utvrđuje prijedlog cijene i način plaćanja usluga u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- utvrđuje cijenu pratećih usluga koje preduzeće obavlja,
- razmatra i nadzire postupak javnih nabavki,
- daje mišljenje Skupštini o prijedlogu Uprave za raspodjelu dobiti,
- daje upute Upravi za provođenje mjera i aktivnosti prilikom uočenih nepravilnosti,
- nadzire Upravu u primjeni preporuka Odbora za reviziju i vanjskog revizora,
- predlaže planove poslovanja,
- usvaja izvještaje Uprave o poslovanju po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom

stanja, bilansom uspjeha i izvještajem revizije,

- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju i plan poslovanja za narednu godinu,
- odlučuje o ostalim pitanjima u skladu sa zakonom.

Član 25.

Nadzorni odbor ima predsjednika i 4 člana.

Način rada Nadzornog odbora regulisat će se Poslovnikom o radu Nadzornog odbora.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje načelnik Općine u postupku i na način propisan odredbama Zakona o ministarskim vladinim, i drugim imenovanjima („Službene novine Federacije BiH“ br.12/03) na period od 4 godine.

Za predsjednika i članove Nadzornog odbora uz prethodnu saglasnost Općinskog vijeća Općine Goražde, mogu se imenovati lica sa najmanje IV stepenom školske spreme, smjer tjelesnog odgoja, ekonomskog ili pravnog smjera.

Nadzorni odbor će biti razriješen prije isteka mandata, ukoliko preduzeće dvije godine uzastopno posluje sa gubitkom.

Uprava

Član 26.

Upravu preduzeća čini direktor i jedan ili više izvršnih direktora.

Uprava je nadležna i odgovorna za:

- organizaciju i viđenje poslovanja preduzeća,

- izvještavanje Nadzornog odbora preduzeća na njegov zahtjev,
- provedbu Statuta, etičkog kodeksa i drugih akata preduzeća,
- izradu i nadgledanje realizacije planova poslovanja preduzeća,
- osiguranje provedbe propisa za postupak javnih nabavki,
- izradu kalkulacije cijene i načina plaćanja usluga,
- donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji preduzeća, pravilnik o radu i opći akt o načinu utvrđivanja odgovornosti zaposlenika za povrede radne obaveze, kao i ostale opće akte,
- priprema prijedloge o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka,
- zapošljavanje i otpuštanje zaposlenika prema Pravilniku o radu i drugim važećim propisima,
- zastupanje preduzeća prema trećim licima,
- staranje i odgovornost za zakonitost rada preduzeća,
- implementacija etičkog kodeksa u preduzeću,
- primjenu preporuka Odbora za reviziju,
- osiguranje uvjeta za rad odjela za internu reviziju u pogledu prostora i cjelovitog uvida u evidenciju preduzeća

potrebnu za njihovo obavljanje poslova,

- druge aktivnosti neophodne za nesmetano poslovanje preduzeća.

Uprava je dužna i odgovorna za primjenu preporuka Odbora za reviziju.

Direktor:

Član 27.

Osim nadležnosti i odgovornosti iz prethodnog člana, Uprava, odnosno direktor, je nadležan i odgovoran za sljedeće:

- predsjedava Upravom, rukovodi poslovanjem, zastupa i predstavlja preduzeće,
- organizuje i rukovodi procesom rada i samostalno donosi odluke,
- utvrđuje razvojnu i poslovnu politiku,
- zaključuje ugovore i preuzima i druge pravne radnje, zastupa preduzeće pred sudovima i drugim organima i u odnosima sa trećim licima,
- odgovara osnivaču za zakonitost rada preduzeća,
- preuzima radnje vezane za registraciju preduzeća.

Direktor preduzeća može putem prokure prenijeti ovlaštenja na druga lica u preduzeću ili van njega u skladu sa Zakonom o privrednim društvima.

Član 28.

Nadzorni odbor imenuje direktora preduzeća većinom glasova članova nadzornog odbora na osnovu javnog konkursa iz reda kandidata koji po menadžerskim znanjima i iskustvu najbolje odgovaraju za izvršenje operativnih i poslovnih potreba javnog preduzeća, a ne mogu imati funkciju u političkim strankama.

Za direktora preduzeća može biti imenovana osoba koja pored općih uvjeta propisanih Zakonom ispunjava i sljedeće uvjete:

- da posjeduje VII stepen školske spreme, smjer tjelesni odgoj,
- da ima najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva na rukovodećim poslovima,
- da nema smetnji za imenovanje utvrđenih zakonom.

Imenovanje direktora izvršit će na osnovu javnog konkursa, a u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Odredbama Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine.

Konkursna komisija je dužna prije upućivanja prijedloga Nadzornom odboru za imenovanje direktora pribaviti saglasnost načelnika Općine za predloženog kandidata koji najbolje ispunjava uvjete konkursa.

Mandat direktora preduzeća traje 4 (četiri) godine.

Član 29.

Mandat člana Uprave može prestati i prije isteka perioda od četiri godine i to:

- ostavkom,

- ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad, a posebno:

- a) ako je predložio ili donio odluke ili akte koji nisu u skladu sa važećim zakonskim propisima;
- b) ako je njegovom krivicom došlo do nanošenja materijalne ili druge štete;
- c) ako Nadzorni odbor ocijeni da ne izvšava poslove iz svog djelokruga;
- d) ako prekoraci ili zloupotrijebi svoja ovlaštenja,
- e) ako Nadzorni odbor ne prihvati izvještaj o rezultatima rada i utvrdi da je za nezadovoljavajuće rezultate rada odgovoran direktor,
- prestankom radnog odnosa u preduzeću po drugom osnovu,
- nastupanjem smetnji za obavljanje funkcije člana uprave, u skladu sa zakonom,
- ako Općinsko vijeće ne prihvati izvještaj o radu i poslovanju preduzeća dvije godine uzastopno, direktor će biti razriješen,
- u Upravu ne može biti imenovano lice koje vrši funkciju u političkoj stranci.

Odbor za reviziju

Član 30.

Odbor za reviziju broji 3 člana i čine ga lica izabrana putem javnog konkursa.

Odbor za reviziju nadležan je da:

- imenuje vanjskog revizora,
- razmatra godišnju studiju razika i plan revizije,
- osigura uvjete Odjelu za internu reviziju za izvršavanje obaveza u skladu sa planom revizije i važećim standardima,
- poduzima mjere u cilju efikasnosti interne kontrole,
- podnosi mjesecne izvještaja Nadzornom odboru.

Odbor za reviziju imenuje Skupština u skladu sa Zakonom o vladinim, ministarskim i drugim imenovanjima.

XIV PRAVA I OBAVEZE OSNIVAČA I ZAPOSLENIH RADNIKA

Član 31.

Općinsko vijeće Općine Goražde imenuje Skupštinu preduzeća.

Skupštinu preduzeća čini 9 (devet) članova koje bira Općinsko vijeće na period od 4 (četiri) godine u skladu sa Zakonom.

Skupština preduzeća ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju aklamacijom većinom glasova svih članova Skupštine. Poslovnikom o radu skupštine preduzeća bliže će se

regulisati rad Skupštine i način odlučivanja i donošenja akata iz njene nadležnosti.

Član 32.

Zaposlenici ostvaruju prava u skladu sa važećim zakonskim propisima, kolektivnim ugovorima i aktima preduzeća.

Ugovorom o radu uredit će se prava, obaveze i odgovornost zaposlenika u preduzeću u skladu sa važećim zakonima, kolektivnim ugovorom i aktima preduzeća.

XV NAČIN IZVJEŠTAVANJA O POSLOVANJU PREDUZEĆA

Član 33.

Informacije o radu preduzeća dostupne su javnosti u skladu sa važećim propisima.

Struktura izvještavanja u preduzeću je sljedeća:

- Uprava ima obavezu izvještavati Nadzorni odbor, a na zahtjev Nadzornog odbora, dostaviti izvještaj u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva;

- Uprava je obavezna pismeno izvijestiti Nadzorni odbor po saznanjima ili uočenom nezakonitom ili nedjelotovornom ponašanju koje direktno ili indirektno utiče na poslovanje.

U pogledu nadležnosti za smjenjivanje člana /članova/ organa upravljanja primjenjuju se važeći propisi, a procedura će biti propisana Poslovnikom o radu svakog pojedinog organa upravljanja.

XVI PLANIRANJE POSLOVANJA I POSLOVNE KNJIGE PREDUZEĆA

Član 34.

Preduzeće planira svoje poslovanje na osnovu godišnjih i trogodišnjih planova.

Preduzeće planiranje poslovanja i razvoja prilagođava ciljevima radi kojih je osnovano i uvjetima djelovanja zakonitosti tržišta.

Član 35.

Preduzeće donosi godišnje planove poslovanja i mjesecne operativne planove poslovanja. Preduzeće će usaglašavati trogodišnji plan poslovanja sa kretanjima uvjeta poslovanja i odnosno vršiti revidiranje trogodišnjeg plana na godišnjem nivou.

Član 36.

Plan poslovanja preuzeća će obavezno sadržavati:

- predviđanje prihoda i rashoda,
- kapitalne izdatke predviđene za period obuhvaćen planom,
- izvor finasija za predviđene kapitalne izdatke,
- sve zajmove i kredite čije je uzimanje planirano u periodu koji plan poslovanja obuhvata,
- garancije čije je uzimanje predloženo za osiguranje zajmova, odnosno kredita,
- prijedloge za osnivanje ili kupovinu

drugih preuzeća, uključujući i kadrovske potrebe u slučaju osnivanja, odnosno kupovine preuzeća,

- prijedloge za korištenje dobiti, prihoda u periodu obuhvaćenom planom,
- predviđene finansijeske i druge izvještaje,
- zapošljavanje i predviđene troškove za to.

Član 37.

O radu i poslovanju preuzeća vode se poslovne knjige u skladu sa zakonom.

Preduzeće je dužno za svaku poslovnu godinu u skladu sa važećim zakonskim propisima, sastaviti periodični obračun i završni račun.

XVII POSLOVNA TAJNA

Član 38.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci utvrđeni općim aktom, čije bi saopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenom licu bilo protivno poslovanju i štetilo njegovim interesima i poslovnom ugledu.

Član 39.

Isprave i podatke koji se smatraju poslovnom tajnom može drugim licima saopćavati Uprava preuzeća, a pojedine vrste isprava i podataka rukovodeći zaposlenici, kao i lica određena općim aktima o poslovnoj tajni.

Član 40.

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposlenici preduzeća, Uprava i Nadzorni odbor, ukoliko na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i poslije radnog odnosa zaposlenika u preduzeću, odnosno prestanka članstva u Upravi ili Nadzornom odboru.

XVIII ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 41.

Prilikom obavljanja poslova u okviru djelatnosti preduzeća potrebno je preduzimati sve mјere zaštite unapređenja životne sredine u skladu sa važećim propisima.

XIX NEDOPUŠTENE I OGRANIČENE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA

Član 42.

Preduzeće ne smije preuzimati aktivnosti koje su mu zabranjene ili ograničene odredbama Zakona o javnim preduzećima.

XX ZABRANA KONKURENCIJE

Član 43.

Zaposlenicima preduzeća zabranjeno je obavljanje poslova za svoj račun iz okvira registrovane djelatnosti preduzeća, bez odobrenja Uprave.

XXI POSTUPAK IZMJENA I DOPUNA STATUTA

Član 44.

Izmjene i dopune ovog Statuta predlaže Uprava kada takva obaveza nastaje po Zakonu ili je opravdana radi utvrđivanja odnosa u preduzeću.

Član 45.

Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Goražde“.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

Preduzeće ima obavezu najkasnije 30 (trideset) dana od donošenja Statuta da uskladi ostale akte preduzeća sa Statutom.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakona o privrednim društvima i Zakona o radu, te drugi važeći propisi iz oblasti koju regulišu.

Član 47.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi dosadašnji Statut.

Član 48.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Goražde“.

Broj: 01-02-3120
Goražde, 11.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

ZAKLJUČCI

0181

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu i poslovanju JU Apoteka „9.maj“ Goražde za 2008. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odbora za 2008. godinu, finansijski izvještaj za 2008. godinu i Program rada za 2009. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3225

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0182

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju JU „Centar za kulturu“ Goražde za 2008. godinu, Izvještaj o radu Upravnog odbora za 2008. godinu i Plan i program rada i razvoja JU „Centar za kulturu“ Goražde za 2009. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3224

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0183

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj Službe za civilnu zaštitu o utrošku finansijskih sredstava po Odluci Općinskog vijeća broj: 01-02-3501 od 31.07.2008. godine.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3223

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0184

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Ne usvaja se Izvještaj o radu Općinske izborne komisije Općine Goražde sa analizom provedenih lokalnih izbora 2008. godine sa finansijskim pokazateljima.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3222

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0185

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice održanom, dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Općinskog pravobranilaštva Općine Goražde za 2008. Godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3221

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0186

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu JU za Predškolski odgoj i obrazovanje za 2008. godinu, finansijski izvještaj za 2008. godinu, Program rada za 2009. godinu i Program sanacije gubitka za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3229

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0187

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu JP Sportsko-kulturno-privredni centar Gradska dvorana „Mirsad Hurić“ Goražde za 2008. godinu, finansijski izvještaj za 2008. godinu i Plan i program rada za 2009. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3232

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA

prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0188

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde („Službene novine Općine Goražde“, broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za boračko – invalidsku zaštitu Općine Goražde za 2008. godinu, sa Programom rada za 2009. godinu i sažetim pregledom osnovnih zadataka koji bi se trebali realizovati u periodu 2010 -2012. godina.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3220

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA

0189

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde („Službene novine Općine Goražde“, broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za javne servise i tehničke poslove Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3081

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA

prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0190

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde („Službene novine Općine Goražde“, broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za prostorno uređenje i komunalne poslove Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3083

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0191

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za civilnu zaštitu Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3219

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0192

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete

redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za finansije, privredu i mjesne zajednice Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3080

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0193

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za geodetske i katastarske poslove Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3085

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0194

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu Službe za stambene, imovinskopravne poslove i pitanja izbjeglih i raseljenih lica Općine Goražde za 2008. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3082

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0195

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Izvještaj o putovanju u Tursku vraća se predlagajući na doradu sa uvaženim primjedbama i prijedlozima Komisije za budžet, finansije i administrativna pitanja, a odnose se na troškove putovanja pod tačkom 2. Troškovi dnevnička u

inostranstvu, dnevne delegacije u iznosu od 9.089,30 prikazati kroz rekapitulaciju utrošenih dnevničkih pojedinačno za svakog člana delegacije (imena i iznos).

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3233

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0196

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se Izvještaj o radu JP Veterinarska stanica d.o.o. Goražde za 2008. godinu, finansijski izvještaj za 2008. Godinu, i Program i plan rada za 2009. godinu.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3228

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0197

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.U skladu sa članom 147. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde, Prijedlog mjera Općine Goražde za ublažavanje ekonomskog krize vraća se predlagajući na doradu sa primjedbom da se je potrebno više osvrnuti na postojeći Budžet za 2009. godinu sa konkretnim mjerama izvršenja, prijedlozima mjera izvršenja, rokovima i nosiocima aktivnosti.

2. Svi budžetski korisnici, javne ustanove i javna preduzeća koji se finansiraju iz Budžeta Općine Goražde treba da dostave svoje programe štednje.

3. Potrebno je također da načelnik Općine Goražde sa Službom za finansije, privredu i mjesne zajednice razmotri informaciju o sredstvima Evropske komisije namijenjene za ublažavanje negativnog efekta svjetske ekonomskog krize (IPA FOND).

4. U izradu prijedloga mjera Općine Goražde za ublažavanje ekonomskog krize treba uključiti i Komisiju za budžet, finansije i administrativna pitanja.

5. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3080

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0198

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Zadužuje se Načelnik Općine Goražde da u izradi Prijedloga Odluke o usvajanju Programa i Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele za „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji“ na području Općine Goražde u 2009. godini, uvaži sve primjedbe i sugestije radnih tijela Vijeća, Klubova vijećnika i vijećnika Općinskog vijeća, koje su iznijeli u toku rasprave na nastavku devete redovne sjednice održanom 02.06.2009. godine, te sa tim prijedlogom očituje privremena radna tijela – Komisiju za privredu, poljoprivredu, obrt i ruralni razvoj i Komisiju za rad sa mjesnim zajednicama i saradnju sa općinama, kantonima i međunarodnu saradnju, potom obavi javnu raspravu i kao takav ponovo dostavi Vijeću na razmatranje i usvajanje.

2.Rok za realizaciju ovog Zaključka je 30 dana.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3079

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0199

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Uputiti pismo direktoru SOS Kinderdorf Sarajevo u cilju nastavka posjeta mjesnim zajednicama Ilovača, Rešetnica i Osanica a radi realizacije projekta igraonica za predškolsku djecu koja žive u tim mjesnim zajednicama.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3231

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0200

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Zadužuje se Službe za prostorno uređenje i komunalne poslove Općine Goražde da sačini informaciju o korištenju javnih površina koje se koriste na osnovu

odobrenja, kao i onih javnih površina koje se koriste, a za koje ne postoji odobrenje nadležnog organa.

2.Izvršiti popunu upražnjenih radnih mjesta u okviru Službe za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti koja su sistematizovana Pravilnikom o sistematizaciji (urbanističkograđevinski inspektor) te u tom cilju raspisati konkurs sve do popune istih.

3.Ukloniti napuštene objekte koji se godinama ne koriste (misli se na privremene objekte, prije svega kiosci).

4. Dostaviti Vijeću izvještaj o izvršenju Rješenja koja donosi komunalni inspektor, a na koji je bio obavezan i po zaključku Vijeća koji je donesen na jednoj od ranijih sjednica.

5.Da se na dnevni red sjednice Vijeća što prije uvrsti Informacija o radu Kantonalne uprave za inspekcijske poslove.

6.Rok za realizaciju tačaka Zaključka koji se odnose na dostavu određenih materijala – izvještaja Službe je do druge tematske sjednice.

7.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3084

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0201

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete

redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Da se razmotri inicijativa načelnika Općine Goražde da se u rebalansu Budžeta Općine Goražde za 2009. godinu u skladu sa mogućnostima planiraju sredstva za participaciju u iznosu od 0,10 KM + PDV po jednom receptu JU Apoteka „9.maj“ Goražde.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3227

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0202

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde („Službene novine Općine Goražde“, broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.U skladu sa članom 147. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde, Prijedlog Odluke o usvajanju Programa i Program utroška sredstava sa kriterijima raspodjele za „Podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji“ na području Općine Goražde u 2009. godini, vraća se predlagajuću na doradu uz sve primjebe i prijedloge koji su iznijeti u toku rasprave.

2.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3078

Goražde, 11.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0203

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde („Službene novine Općine Goražde“, broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Da se pitanje sanacije gubitaka javnih ustanova čiji je osnivač Općina Goražde aktuelizira kada se bude razmatrao izvještaj o izvršenju Budžeta za prvi kvartal 2009. godine, te da se tada izdvoje određena interventna sredstva za sanaciju gubitaka javnih ustanova koje su poslovale sa gubitkom, a čiji je osnivač Općina Goražde.

2.Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se načelnik Općine.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3230

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0204

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Da načelnik Općine Goražde uputi dopis Ministarstvu za socijalnu politiku, zdravstvo, izbjegla i raseljena lica Bosansko podrinjskog kantona Goražde, kojim će se pokrenuti inicijativa za ujedinjenje Zavoda zdravstvenog osiguranja Goražde i Zavoda zdravstvenog osiguranja Sarajevo.

2.Rok za realizaciju Zaključka je odmah.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3226

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0205

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se inicijativa vijećnika Bešlija Jasmina, koju je podnio na četvrtoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine

Goražde, održanoj 26.02.2009. godine, a koja se odnosi na pokretanje disciplinskog postupka protiv menadžmenta JKP „6. mart“ d.o.o. Goražde koji je bez odobrenja naložio da se posječe drvo u ulici Kulina Bana u Goraždu.

2.Zadužuju se načelnik Općine i Služba za prostorno uređenje i komunalne poslove da u skladu sa zakonom pokrenu proceduru disciplinskog i prekršajnog postupka protiv menadžmenta JKP „6. mart“.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3258

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0206

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se inicijativa vijećnika Hameda Bezdroba, koju je podnio na šestoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 26.03.2009. godine, a koja se odnosi na rješavanje statusa „Male pijace“, sa prijedlogom da se pristupi izmjeni i dopuni Regulacionog plana, kako bi se iznašla nova lokacija ili kako bi se lokacija na kojoj se trenutno nalazi „Mala pijaca“ predviđela za tu svrhu, kao i prijedlog da se „malim pijačarima“ izdaju privremena rješenja za rad do konačnog rješenja statusa „Male pijace“.

2.Zadužuje se nadležna Služba da postupi po Zaključku Općinskog vijeća donesenom na drugoj redovnoj sjednici a koji se odnosi na ovu problematiku.

3.Razmatrajući predloženu inicijativu, Vijeće je zaključilo da će se problem "Male pijace" razmatrati na tematskoj sjednici koja je planirana u mjesecu junu 2009. godine.

4.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3259

Goražde, 17.06.2009. godine

PREDsjEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0207

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se inicijativa vijećnika Gušo Emira, koju je podnio ispred Komisije za pitanja mlađih na petoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 05.03.2009. godine, a koja se odnosi na izmjenu i dopunu Odluke o radnom vremenu objekata uslužne djelatnosti.

2.Zadužuje se nadležna služba Općine Goražde da pripremi prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o radnom vremenu objekata uslužne

djelatnosti i istu uskladi sa potrebama i predloženom inicijativom, vodeći pri tom računa da li se radi o zimskom ili ljjetnom periodu.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3260

Goražde, 17.06.2009. godine

PREDsjEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemeć-Klisura

0208

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se inicijativa vijećnika Mujagić Rasima, koju je podnio na četvrtoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 26.02.2009. godine, a koja se odnosi na plaćanje utrošene vode prema jedinici mjere i ekonomskoj cijeni vode te da se propisom reguliše sufinansiranje potrošnje vode građana iz Budžeta Općine Goražde.

2.Zadužuje se načelnik Općine da putem nadležne službe pripremi nacrt Odluke o subvenciji vode građanima Općine Goražde, koja bi bila prilagođena podnesenoj inicijativi.

3.Rok za realizaciju ovog Zaključka je 30 dana.

4.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3235

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemeč-Klisura

0209

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se inicijativa vijećnice Vesne Nemeč Klisura, koju je podnijela na trećoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 30.01.2009. godine, a koja se odnosi na donošenje Odluke o načinu obrazovanja i visini naknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Goražde.

2.Zadužuje se nadležna služba Općine Goražde da sagleda realne mogućnosti izrade ovog propisa te izradi prijedlog propisa iz tačke 1. ovog Zaključka.

3.O ovoj inicijativi se treba izjasniti i Komisija za budžet, finansije i administrativna pitanja.

4.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3263

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemeč-Klisura

0210

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

ZAKLJUČAK

1.Usvaja se inicijativa vijećnika Mujagić Rasima, koju je podnio na šestoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 26.03.2009. godine, a koja se odnosi na pismeno traženje realne podjele granta općinama u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde po zakonskim osnovama

2.Da se pismeno zatraži realna podjeła granta općinama u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde po zakonskim osnovima, odnosno, podjela granta sa viših nivoa vlasti na niže nivoje vlasti.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3262

Goražde, 17.06.2009. godine

PREDsjedavajuća vijeća
prim.dr. Vesna Nemeč-Klisura

0211

U skladu sa članom 123. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj 2/08), Općinsko vijeće Općine Goražde, na nastavku devete redovne sjednice, održanom dana 02.06.2009. godine, **d o n o s i:**

Z A K L J U Č A K

1.Usvaja se inicijativa vijećnice Vesne Marić, koju je podnijela na četvrtoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Goražde, održanoj 26.02.2009. godine, a koja se odnosi na postavljanje biste Stevu Heleti ispred zgrade Općine Goražde.

2.Zadužuje se nadležna služba Općine Goražde da ispita mogućnost vraćanja i postavljenja biste Steva Heleta u parku ispred zgrade Općine Goražde.

3.Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-05-3234

Goražde, 16.06.2009. godine

PREDSJEDAVAJUĆA VIJEĆA
prim.dr. Vesna Nemec-Klisura

0212

Po izvršenom srađivanju sa izvornim tekstrom utvrđeno je da se u Odluci o naknadama predsjednicima mjesnih zajednica, odnosno predsjednicima savjeta mjesnih zajednica koje su u sastavu Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj: 7/09), potkrala štamparska greška, te na osnovu člana 177. stav 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Goražde («Službene novine Općine Goražde», broj: 2/08), a na prijedlog Službe za privredu, finansije i mjesne zajednice, sekretar Općinskog vijeća Općine Goražde daje sljedeću:

**ISPRAVKU
ODLUKE O
NAKNADAMA
PREDSJEDNICIMA MJESNIH
ZAJEDNICA, ODNOŠNO
PREDSJEDNICIMA SAVJETA**

MJESNIH ZAJEDNICA KOJE SU U SASTAVU OPĆINE GORAŽDE

1.Član 1. Odluke treba da glasi:

„Odobrava se mjeseca naknada u iznosu od 100,00 KM predsjednicima mjesnih zajednica, predsjednicima savjeta mjesnih zajednica za angažovanje u radu mjesnih zajednica koje su u sastavu Općine Goražde kao i naknade troškova prevoza istim za prisustovanje sjednicama Općinskog vijeća, čije je mjesto prebivališta udaljeno od Goražda preko 2km, u visini koštanja javnog prevoza.

Predsjednicima mjesnih zajednica, odnosno predsjednicima savjeta mjesnih zajednica koji budu dolazili svojim automobilom, naknada troškova prevoza će se vršiti u visini koštanja javnog prevoza.

2.Ovu Ispravku objaviti u «Službenim novinama Općine Goražde».

Broj: 01-02-2957
Goražde, 24.06.2009.godine

**SEKRETAR VIJEĆA
I RUKOVODILAC SLUŽBE
Kanlić Samir, dipl.prav.**

S A D R Ž A J

177	PROGRAM uređenja grada i ostalih naselja U 2009. Godini	187
178	PROGRAM utroška finansijskih sredstava sa ekonomskog koda 615 118 - asfaltiranje ulica i puteva, Budžeta Općine Goražde za 2009. godinu	190
179	S T A T U T Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. G o r a ž d e	202
180	S T A T U T Javnog preduzeća „Sportsko-kulturno- privredni centar“ d.o.o. G o r a ž d e	212
	Z A K L J U Č C I	223

Izdavač: Općina Goražde, Ul. M. Tita 2, 73000 Goražde.

Glavni i odgovorni urednik Sekretar Općinskog vijeća Općine Goražde Samir Kanlić tel: +38738221161 i pomoćnik načelnika Službe za javne servise i tehničke poslove Sanid Zirak tel: +38738221796.

Štampa **GRAFOMERX** Goražde