
Podnosilac zahtjeva

Kontakt adresa i telefon

JMBG



GRAD GORAŽDE

**Služba za prostorno uređenje, stambeno-
komunalne poslove i raseljena lica**
URB-04-01

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE LOKACIJSKE INFORMACIJE

U cilju dobijanja saglasnosti za: _____
(izgradnju, dogradnju, nadziđivanje, rekonstrukciju, sanaciju, izmjena ostale građevinske radove na teritoriji ove Općine)

Podnosim ovaj zahtjev sa sljedećim podacima:

1. Investitor: _____

2. Lokacija objekta/adresa: _____

3. Vrsta objekta po izgradnji (slobodnostojeći, dvojni, objekat u nizu): _____

4. Vrsta objekta po namjeni (stambeni, stambeno-poslovni, privredni, sl.): _____

5. Da li se vrši izmjena namjene i buduća namjena: _____

6. Potrebna površina pod objektom ili dimenzije budućeg objekta: _____

7. Spratnost budućeg objekta: _____

8. Površina i broj parcele: _____

9. Da li se na parceli na kojoj se planira gradnja nalaze ostaci starih građevina, spomenika, stabala drveća i sl.

10. Koga smatrate da treba uvesti u postupak: _____

11. Mogućnost priključka na infrastrukturne sisteme i koji su izvori zagađenja čovjekove okoline: _____

12. Da li ste spremni izgraditi podrumski dio objekta koji će se moći koristiti kao sklonište u slučaju ratnih dejstava? _____

Uz zahtjev prilažem:

1. Kopija katarstarskog plana sa podzemnim instalacijama,
2. Idejni projekat sa urađenom situacijom (za vodne objekte dokumentacija je potrebna da je urađena od pravnog lica koje ima izdatu A ili B licencu od ministarstva nadležnog za poslove vodoprivrede)
3. Priznanica za plaćenu taksu u iznosu od 52,00 KM.

Goražde, ____/____/____.

(Podnosilac zahtjeva)

NAPOMENA:

Uplata taksi vrši se na blagajni općine Goražde u Centru za pružanje usluga građanima Općine Goražde.

Nadležna općinska služba dužna je u roku od **3** dana izvršiti pregled zahtjeva i u roku **30** dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.